



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Национално тело за акредитацију и
проверу квалитета у високом образовању
Комисија за акредитацију и проверу
квалитета

Број: 612-00-00033/8/2019-03
Датум: 28.09.2020. године
Булевар Михајла Пупина
Београд

На основу члана 21. став 1. тачка 1. и члана 23. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2018 – др. закон и 73/2018), Комисија за акредитацију и проверу квалитета, дана 16.07.2020. године, донела је

О Д Л У К У
о акредитацији студијског програма
мастер струковних студија
Менаџмент у агробизнису

Утврђује се да **Висока пољопривредна школа струковних студија Шабац** са седиштем у улици Војводе Путника бр. 56, 15000 Шабац, ПИБ: 100086217, Матични број: 7120222, испуњава прописане стандарде за акредитацију студијског програма **мастер струковних студија МСС – Менаџмент у агробизнису** и то у оквиру друштвено-хуманистичког поља и научне области Менаџмент и бизнис, за упис **50 (педесет)** студената у седишту установе.

Установа се обавезује да у року од 2 године обавести Комисију за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању о унапређењу квалитета у складу са препорукама наведеним у образложењу ове одлуке.

На основу ове одлуке се издаје уверење о акредитацији студијског програма.

Образложење

Високошколска установа **Висока пољопривредна школа струковних студија Шабац** са седиштем у улици Војводе Путника бр. 56, 15000 Шабац, је дана 12.04.2019. године поднела захтев за акредитацију студијског програма **мастер струковних студија МСС – Менаџмент у агробизнису** под бројем 612-00-00033/2019-03.

Уз захтев за акредитацију, достављена је документација, која је прописана чланом 4. Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма.

На основу чл. 8. и 9. Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма, Комисија за акредитацију и проверу квалитета, образовала је поткомисију ради утврђивања чињеница од значаја за

доношење одлуке о захтеву за акредитацију. На предлог поткомисије за друштвено-хуманистичко поље, КАПК је усвојила предлог рецензентске комисије на седници одржаној дана 10.05.2019. године, а директор Националног акредитационог тела је именовано рецензентску комисију дана 15.11.2019. године. Рецензентска комисија је посетила Установу 10.02.2020. године.

Коначни извештај рецензентске комисије, Извештај поткомисије и предлог одлуке, достављени су Комисији за акредитацију и проверу квалитета.

Комисија за акредитацију и проверу квалитета, на седници одржаној 16.07.2020. године, утврдила је да су испуњени стандарди прописани Правилником о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма.

Прегледом поднетог материјала утврђено је:

- Захтев за акредитацију и Уводна табела садрже све тражене податке.
- Висока пољопривредна школа струковних студија Шабац је акредитована високошколска установа.
- Студијски програм мастер струковних студија **Менаџмент у агробизнису** се први пут акредитује (реализација студијског програма ће почети школске 2020/2021).
- Студијски програм има **120 ЕСПБ бодова**. Укупно трајање студија је **2 године (4 семестра)**.
- Планиран је упис **50 (педесет) студената** у седишту установе.
- Након завршених студија стиче се академски назив **Струковни мастер менаџер**.
- Студијски програм се изводи на српском језику.

После детаљне анализе испуњености појединачних стандарда које је рецензентска комисија дала у свом извештају, износимо есенцијалне чињенице везано за појединачне стандарде.

1. Структура студијског програма (Стандард 1)

Структура студијског програма садржи све елементе предвиђене законом, укључујући назив и циљ студијског програма, врсту студија и научни назив, услове за упис на студијски програм, листу обавезних и изборних предмета, као и бодовну вредност предмета кроз предвиђени број ЕСПБ.

Иако су првобитно у структури студијског програма предвиђена усмерења (Менаџмент у агробизнису, Менаџмент у туризму и Еколошки менаџмент), учињеним корекцијама студијски програм нема модуле, односно усмерења, али је рецензентској комисији током разговора са управом Школе и привредницима приликом посете Установи образложено да се у изборним блоковима нуде и предмети из области екотуризма и заштите животне средине, као и менаџмента у тим областима, на иницијативу привредних субјеката из Мачванског региона, који су и подржали развој овог студијског програма. Такође, исправно је наведено који предмети потпадају под категорију научно-стручних, академско опште-образовних и стручно-апликативних

предмета. Такође, наведен је начин како се реализује настава, уз објашњење адекватних метода.

2. Сврха студијског програма (Стандард 2)

Студијски програм у потпуности пружа могућност стицања компетенција у оквиру структуре садржаја који нуди. Сврха студијског програма је јасно и недвосмислено формулисана уз наведени сет конкретних занимања специфичних за дати образовни профил, са исказаном потребом за истим профилима на тржишту рада. Према наводима из документације стручњаци овог профила могу се запошљавати и радити пре свега у предузећима која се баве: агробизнисом, технологијом прераде пољопривредних производа, организацијом пољопривредне производње, али и у предузећима чија је делатност екотуризам, управљање заштитом животне средине у пољопривреди, управљање еколошким системима у пољопривреди и компатибилним секторима. Такође, могу радити и у банкама при кредитирању пољопривредне производње, осигуравајућим друштвима при осигурању пољопривредне производње, имовине и промета, владиним агенцијама за пољопривреду, пољопривредним апотекама, туристичким агенцијама, туристичким предузећима, свим предузећима и системима из области заштите животне средине у пољопривреди, образовању, осталим системима и предузећима где је потребан менаџмент и сличних.

Иако се чини да установа даје широк спектар привредних грана у којима ће моћи да раде студенти након завршетка студијског програма, Рецензентска комисија је у разговору са представницима привреде током посете Установи стекла утисак да је овакав студијски програм, који поред образовања у агробизнису пружа заинтересованим студентима знања и компетенције у екотуризму и еколошком менаџменту (кроз изборне предмете), потребан привредним субјектима у том крају због диверсификације пословања предузећа од пољопривреде ка екотуризму и туризму, али и због обавеза пољопривредних компанија у области заштите животне средине (еколошки ризици, управљање отпадом, мере заштите животне средине и сл.). Своју подршку развоју овог студијског програма, коју је установа документовала, привредници из региона Мачве, пре свега из сектора агробизниса, објашњавају потребом за компетентним кадром из области менаџмента у агробизнису који ће поред тога познавати и процесе производње у пољопривреди и управљања заштитом животне средине.

Поред тога што је сврха студијског програма усаглашена са потребама локалне привреде, сврха студијског програма је комплетно усаглашена са основним задацима и циљевима установе. То се види кроз: а) стицање напредних специјализованих и стручних знања, која се односе на научне теорије и принципе, процесе укључујући вредновање, критичко разумевање и примену у области учења и/или рада, б) оспособљавање за решавање сложених проблема на иновативан начин који доприноси развоју у области учења и/или рада, ц) спремност за управљање и вођење сложених комуникација, интеракције и сарадње са припадницима различитих друштвених група, д) оспособљавање за примену сложених метода, инструмената и уређаја релевантних за област учења и/или рада, е) припремљеност за предузетничко деловање и преузимање руководећих послова, ф) самосталност за вођење најсложенијих пројеката уз пуну одговорност за успешну реализацију истих, г) оспособљавање за планирање и реализацију научних и/или примењених истраживања, х) способност за контролу рада и вредновање резултата других ради унапређивања постојеће праксе.

3. Циљеви студијског програма (Стандард 3)

Циљеви студијског програма су комплетно усклађени са програмом и задацима установе. Циљеви студијског програма у потпуности обухватају стицање компетенција и вештина са својом постављеном садржином.

Основни циљ мастер студијског програма је преношење и усвајање најновијих научних и стручних знања и вештина из области агробизниса. Превасходни циљ програма је да пружи студентима садржајно и квалитетно образовање, као и да их оспособи да примењују стечена знања при решавању конкретних и сложених пословних проблема. Остали циљеви су:

- Пружити студентима шира знања из области аграрне економије и менаџмента у пољопривреди.
- Обогатити и проширити фундаментална знања студената из области пољопривредне производње, рада туристичких система свих врста и управљања активностима у подручју заштите животне средине.
- Пружити могућност за стицање разноврсних практичних знања из свих делова и области менаџмента у пољопривреди уз максималну могућност практичне примене остварених резултата у пракси.
- Омогућити даљи развој концепта образовања студената, који нуди комплетног стручњака спремног за све изазове у савременој пољопривредној производњи новог времена, савременог екотуризма и управљача у еколошки осетљивим подручјима.
- Квалитетно оспособити студенте за улогу будућих лидера и менаџера у одабраној компанији.
- Оспособити студенте за покретање самосталне делатности.
- Подстицати студенте да континуирано иновирају и усавршавају сопствена знања и способности, пре свега везано за стране језике и употребу информационих технологија.
- Подстицати студенте на тимски рад и константно им указивати на важност толеранције и уважавања туђег мишљења.
- У основи мастер студијски програм има за циљ модификацију образовног система у складу са Болоњским процесом, односно постепено омогућавање студентима укључивање у европски високошколски образовни простор.
- Промовисање европске сарадње у осигурању квалитета, са нагласком на развој компатибилних критеријума и метода студирања. То значи прихватање европских димензија у високом образовању, међуинституционалне сарадње и шеме мобилности, као и интегралних програма студирања и истраживања у области менаџмента.

4. Компетенције дипломираних студената (Стандард 4)

Јасно су наведене опште и предметно специфичне способности које студенти стичу савладавањем програма, уз веома детаљан и коректно наведен сет професија и занимања за које ће бити квалификовани са стеченим компетенцијама.

Према достављеној документацији опште компетенције које студент стиче су: примена менаџерских принципа и метода прецизно и пажљиво у решавању одређеног

стручног и практичног питања; константан рад на усавршавању сопствених знања и вештина, а у складу са актуелним кретањима и иновацијама у области менаџмента у дефинисаним областима; стицање применљивих практичних знања из датих области менаџмента; овладавање методима, поступцима и процесима истраживања, ради примене знања у пракси; овладавање методама тимског рада, вредновање себе и других, коришћење метода прикупљања података и информација, рангирање и одабир података, показивање самосталности и одговорности, овладавање различитим методама комуницирања прилагођених стручној дисциплини и практичним поступцима; овладавање вештинама одлучивања, управљања и руковођења тимом.

Према достављеној документацији предметно специфичне компетенције које студент стиче су: овладавање методама научног истраживања; (решавања конкретних проблема уз употребу научних метода и поступака), аграрног менаџмента; (неопходан за област бизниса и агробизниса), стратешког менаџмента; (сагледавање спољних и унутрашњих фактора успеха), финансијског менаџмента и рачуноводства; (вођење финансија система), менаџмента иновација; (генератор развоја), информационих система; (савремени систем праћења и комуницирања), менаџмента у екотуризму; (специфична област менаџмента), тржишта и маркетинга пољопривредних производа; (систем рекламирања и продаје), система управљања отпадом; (заштита околине), посебних облика туризма; (диверсификација делатности), екотуризма и заштите природе; (унапређење животне средине), менаџмента пројектима у области животне средине; (пројектовање еколошког и одрживог развоја), основа биљне производње (пољопривредна производња) итд.

Прилог Додатак дипломи постоји као засебан документ. Установа је првобитно доставила три различита додатка дипломе за свако од три усмерења који није био у складу са Правилником о садржају јавних исправа које издаје високошколска установа и Законом о високом образовању, али је на захтев Рецензентске комисије и у складу са изменама студијског програма доставила један јединствени додаток дипломе који је усклађен са наведеним Правилником и Законом.

5. Курикулум (Стандард 5)

Структура курикулума обухвата распоред предмета по семестрима, фонд часова активне наставе и ЕСПБ бодове. (Табела 5.1б.)

•предмети су подељени на стручне, стручно-апликативне и општеобразовне у складу са стандардима;

•предвиђена је практична настава у трајању од 180 часова и равномерно је распоређена током две године студија;

•број часова активне наставе и предавања је одговарајући;

•активна настава се састоји од 20 часова предавања недељно;

•током 2 семестра фонд часова је 600, што је у складу са стандардом;

Курикулум студијског програма **мастер струковних студија Менаџмент у агробизнису** садржи листу и структуру обавезних и изборних предмета и њихов опис (Табела 5.1б. Распоред предмета по семестрима и годинама студија за студије другог степена студија: МАС, МСС и САС);

•Укупан број предмета које студент треба да положи током студија је 13, од чега су 4 изборна и 9 обавезна предмета;

•Студијски програм нема усмерења нити модуле. Од понуђених 8 изборних предмета, студент бира 4, а из сваког изборног блока од понуђених 2 предмета бира 1 предмет;

•Укупан број ЕСПБ које дају изборни предмети је 36 ЕСПБ бодова или 30% од укупног броја бодова на студијском програму, чиме се задовољава проценат изборности, који треба да буде најмање 30%.

Испоштован је проценат изборности. Оптерећење студената у студијском програму је равномерно распоређено и износи око 30 ЕСПБ током семестра.

Предвиђен је завршни рад (мастер рад) као заједнички обавезни предмет (стручно апликативни) у складу са стандардом. Предмет Завршни рад је приказан кроз позицију примењеног-истраживачког рада (ПИР) и израду и одбрану мастер рада. ЕСПБ улазе у укупан број ЕСПБ студијског програма.

Стручна пракса је подељена у две стручне праксе: Стручна пракса 1 и Стручна пракса 2 по годинама студија, јер које се реализују у различитим годинама студија, а због праћења напредовања студента. Стручна пракса је предвиђена у трајању од 180 часова и равномерно је распоређена током две година студија. Приказана је као заједнички предмет на студијском програму, изражава се осталим часовима (90+90) и ЕСПБ (3+3). ЕСПБ улазе у укупан број ЕСПБ студијског програма. Студијски програм МСС Менаџмент у агробизнису није ИМТ студијски програм.

Високошколска установа је учинила доступним уговоре о сарадњи са бројним организацијама и компанијама у којима је обезбеђена реализација стручне праксе за студенте (нпр. за ветеринарске станице, "Зорка" Шабац, туристичке организације, хотеле, пољопривредне службе, пољопривредне комбинате, компаније из агробизниса итд.). Сходно карактеру делатности и специфичности организација и компанија, дефинисани су и начини обезбеђивања стручне праксе за студенте.

У Књизи предмета су анализирани и детаљно представљени опис предмета, циљ курса са очекиваним исходима, знањима и компетенцијама, садржај предмета, препоручена литература, методе извођења наставе, начин провере знања и оцењивања и други подаци:

- Постоје подаци о сваком предмету
- Установа је приложила описе везане за завршни рад и стручну праксу

Уз стандард 5 приложене су потребне табеле и дати потребни прилози.

- Извештај у електронском формулару (о параметрима студијског програма)
- Прилог 5.1. Књига предмета
- Прилог 5.2. Одлука о прихватању студијског програма од стране стручних органа високошколске установе и Одлука о измени студијског програма од стране стручног органа ВШУ
- Табела 5.1б. Распоред предмета по семестрима и годинама студија за студије другог степена студија
- Табела 5.2. Спецификација предмета.
- Табела 5.2.а.Књига предмета - студијски програм Менаџмент у агробизнису
- Табела 5.3.Изборна настава на студијском програму.

У правцу реализације постављених циљева, студијски програм мастер струковних студија је заснован на постављеним општим и стручним компетенцијама. Студијски програм је усаглашен са европским стандардима у погледу услова уписа, трајања студија, услова преласка у наредну годину, стицања дипломе и начина студирања. Студент завршава студије израдом завршног рада који се пред комисијом јавно брани.

6.Квалитет, савременост и међународна усаглашеност студијског програма (Стандард 6)

Рецензентска комисија потврђује да су у поступку акредитације мастер студијског програма „Менаџмент у агробизнису” достављени прилози 6.1, 6.2, 6.3 и 6.4 и прилог 6.9. који описује усклађеност са међународним студијским програмима. Прилози у виду курикулума акредитованих иностраних студијских програма са којима је студијски програм усклађен, односно листа предмета на основу којих је било могуће извршити поређење са наведеним студијским програмима, дата је за седам студијских програма:

- 1.Univerzitet Hohenheim, Štuttgart - Degree Program: Agribusiness (master);
- 2.Sent Istvan University, Faculty of economics and and social sciences, Rural Development and Agribusiness (master)
- 3.University of Maribor, Faculty of Agriculture and Life Sciences, Agricultural Economics, (master)
- 4.ISA Lille (Institut Supérieur d'Agriculture de Lill), Agricultural Economics, Marketing & Management (master)
- 5.Univerzitet Lajpcig, Degree: Joint International Master in Sustainable Development of the universities Graz, Leipzig, Utrecht and Venice;
- 6.Sveučilište u Zagrebu, Republika Hrvatska – Agronomski fakultet - Poslijediplomski specijalistički studij – Poslovno upravljanje u agrobiznisu - MBA;
- 7.Univerzitet Bournemouth, Fakultet za menadžment - MSc Tourism Management.

Мастер студијски програм „Менаџмент у агробизнису“ је у највећој мери усаглашен са мастер студијским програмом „Agribusiness“ на Универзитету Хохенхеим, а у нешто мањој мери, али и даље прихватљивој, са последипломским специјалистичким студијама „Пословно управљање у агробизнису“ на Универзитету у Загребу, мастер програмом „Rural Development and Agribusiness“ Универзитета Сент Иштван, мастер програмом „Agricultural Economics“ Универзитета у Марибору и мастер програмом „Agricultural Economics, Marketing & Management“ Института за пољопривреду у Лилу.

Предмети Екосистеми Србије, Екотоксикологија, Еколошки оправдана пољопривреда, Екотуризам и заштита природе у највећој мери усаглашени су са предметима заједничког студијског програма „Joint International Master in Sustainable Development“ Универзитета у Грацу, Лајпцигу, Утрехту и Венецији и у нешто мањој мери са програмом Универзитета Сент Иштван и Универзитета Хохенхеим. Предмети Посебни облици туризма, Туристички менаџмент, Екотуризам и заштита природе су

према достављаном мапирању најзаступљенији на референтном студијском програму „Tourism Management“, Универзитета Борнмут.

Усклађеност са међународним студијским програмима са високошколских установа европског образовног простора за које су достављени материјали и мапирање потврђује да ће студенти предложеног програма стећи актуелна и примењива стручна сазнања из области.

7. Упис студената (Стандард 7)

Према достављеној документацији високошколска установа у складу са друштвеним потребама и својим ресурсима уписује студенте на мастер студијски програм на основу успеха у претходном школовању. Број студената који се уписује на студијски програм утврђује се на основу расположивих просторних и кадровских могућности школе и износи 50 студената. Пријем студената је заснован на ранг листама које се сачињавају од просечне оцене остварене у току студирања основних струковних студија. Врста знања, склоности и способности које се рангирају при упису одговарају природи студијског програма и начин тог рангирања одговара карактеру студијског програма и објављује се у конкуренцију.

Висока пољопривредна школа струковних студија Шабац објавила је Конкурс за упис студената на мастер струковне студије, студијски програм Менаџмент у агробизнису. Конкурсом из школске 2020/2021 (Прилог 7.1) је наглашено да школа планира упис 50 (педесет) студената и то 0 студената чије се школовање финансира из буџета Републике Србије и 50 самофинансирајућих студената.

На мастер струковне студије могу се уписати лица која су:

-завршила најмање основне струковне студије и остварило најмање 180 ЕСПБ бодова;

-завршила специјалистичке струковне студије другог нивоа;

-завршила део специјалистичких струковних студија или започела мастер струковне студије на овој или другој високошколској установи при чему ће им се признати испит или део испита у складу са студијским програмом мастер струковних студија.

Конкурсом је наглашена потребна документација, време и датум пријема документације, време и датум објављивања прелиминарне и коначне ранг листе. Редослед кандидата за упис утврђује се на основу просечне оцене остварене на основним студијама. Такође, наглашене су накнаде за трошкове уписа и цена школарине за студенте и студенте из иностранства.

Лица са инвалидитетом, односно припадници ромске националности, која су применом афирмативних мера уписала и завршила основне струковне студије у статусу студента чије су студије финансиране из буџета Републике Србије имају право да се у школској 2020/21 години упишу применом афирмативних мера у прву годину студијског програма мастер струковних студија који се финансира из буџета на високим школама струковних студија.

Конкурсом су наглашени услови уписа страних држављана, као и држављана Републике Србије који су претходни ниво студија завршили на високошколској установи у иностранству.

По члану 9. Правилника о мастер струковним студијама (Прилог 7.3) који се односи на услове уписа студената, кандидат има право приговора на резултат објављен на ранг листи у року од 24 часа од тренутка објављивања прелиминарне ранг листе. О приговору одлучује Директор Школе решењем, по прибављеном мишљењу Комисије за упис, у року од 24 часа од улагања приговора.

Школа има Комисију надлежну за пријем докумената и организовање поступака за упис заинтересованих на студијски програм мастер струковних студија и састоји се од пет чланова. (Прилог 7.2).

Висока пољопривредна школа струковних студија Шабац, на основу приложеног, потпуно испуњава услове стандарда.

8. Оцењивање и напредовање студената (Стандард 8)

По Статуту Школе, рад студента у савлађивању појединог предмета континуирано се прати током наставе и изражава се у поенима, а оцена се утврђује на завршном испиту. Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита студент може остварити 100 поена. Од укупног броја поена, најмање 30, а највише 70 поена мора бити предвиђено за активности и провере знања у току семестра (предиспитне обавезе), што се може уочити и у приложеној Табели 8.1. и Књизи предмета (Прилог 5.1).

Полагањем предмета студенти стичу одређени број ЕСПБ бодова. Број ЕСПБ бодова за поједине предмете одређује се на основу Правилника бр. 8/6/13/1 о одређивању ЕСПБ на студијама првог и другог степена струковних студија Високе пољопривредне школе (правног претходника Академије струковних студија Шабац – Одсек за пољопривредно – пословне студије и туризам), који је Установа накнадно доставила на захтев Рецензентске комисије. Правилник је у складу европским системом преноса бодова у даљем тексту (ЕСПБ бодова) и Законом о високом образовању. По формули која је дефинисана Правилником број ЕСПБ бодова за одређени наставни предмет одређује се на основу броја радних сати које студент утроши на часовима активне наставе и у самосталном раду (учењу, припремању за колоквијуме/испите и полагању испита/колоквијума, израда семинарских радова и сл.) па предмети који имају већи фонд часова активне наставе могу имати мањи број ЕСПБ бодова. Успех студента остварен на предмету изражава се оценама од 5 до 10, према следећој скали која представља укупан број поена остварених кроз предиспитне обавезе и испит: од 91 до 100 поена оцена 10- одличан; од 81 до 90 поена оцена 9- изузетно добар; од 71 до 80 поена оцена 8- врло добар; од 61 до 70 поена оцена 7- добар; од 51 до 60 поена оцена 6- довољан; оцена 5-није положио.

Високошколска установа води трајну евиденцију о положеним испитима. У евиденцију и индекс студента уносе се прелазне оцене, а оцена 5 (није положио) уписује се само у евиденцију. Оцена на испиту се формира збиром поена остварених у свим облицима наставних обавеза.

Статистичких података о напредовању студената нема јер је у питању нов студијски програм.

На основу Извештаја о самовредновању (Стандард 8. Квалитет студената) Школа нуди традиционалне образовне опције. До сада у Школи нису заживеле алтернативне студијске опције, као што је учење на даљину, перманентно учење или

образовање одраслих. Студенти могу имати статус студената који се финансирају из буџета Републике и статус студената који сами плаћају школарину.

На крају сваког семестра анкетирањем студената врши се анализа организације студијских програма (Прилог 8.3), као и начин и објективност оцењивања од стране наставника (Прилог 8.4). Рад наставника је оцењен високим оценама.

Наставно веће периодично анализира критеријуме оцењивања студената по предметима и у случају одступања од усвојених метода објективног и коректног вредновања рада студената или у случају осталих неправилности предузима благовремене корективне мере.

Високошколска установа омогућава студентима организовање и деловање путем Студентског парламента. Студенти су заступљени и одлучују у бројним стручним органима и радним телима Школе: Савету Школе, Наставном већу и Комисији за самовредновање.

Студијски програм мастер струковних студија, на основу прилога, испуњава услове стандарда.

9. Наставно особље (Стандард 9)

Рецензентска комисија потврђује да су у поступку акредитације мастер студијског програма „Менаџмент у агробизнису“ достављени сви неопходни прилози и табеле. Укупан број наставника и сарадника планираних за ангажовање на предложеном студијском програму је 17. Од тога је 13 наставника (9 професора струковних студија, 1 виши предавач, 2 предавача, 1 доцент) и 4 сарадника. Свих 13 наставника имају докторат, а сарадници завршене одговарајуће факултете. 9 наставника је запослено са пуним радним временом, 1 са непуним радним временом и 3 са допунским радом. Свих 4 сарадника је ангажовано са пуним радним временом.

Према образложењу школе, захтев за акредитацију студијског програма поднет је 10.04.2019. године. Због објективних разлога дошло је до продуженог времена за окончање акредитације, а постојећа документација узета је као валидна. У тренутку предаје захтева, документација (одлуке о изборима, уговори, избори у звање, дипломе и сагласности) за све наставнике и сараднике је комплетна, а сви наставници радно активни.

Наставници Комненић А. Васо и Симић-Антонијевић С. Драгана током академске 2019/2020. године напунили су 65. година живота и испуњавају услове да 30.09.2020. године оду у пензију, међутим Школа се изјаснила да планира да овим наставницима продужи радни однос у складу са Законом о високом образовању, али се за то чека конституисање органа новоформиране Академије, које не може бити касније од септембра 2020. године.

Одлуком Владе РС од јула месеца 2019. године формирана је Академија струковних студија Шабац (установа је накнадно доставила ову одлуку) у чији састав су ушле три Високе школе: Висока пољопривредна школа, Висока медицинска и пословно технолошка школа и Висока школа за васпитаче. Овом статусном променом наставници који су до сада третирани као наставници у допунском раду Павловић С. Петар (Висока медицинска и пословно-технолошка школа) и Вулетић Д. Сања Висока школа за васпитаче струковних студија Шабац), сада су постали наставници запослени на установи, јер су све три школе ушле у статус новоформиране Академије струковних студија Шабац, што се може видети на сајту Академије:

<http://www.akademijasabac.edu.rs/nastavno-osoblje-akademije/>. Такође, треба напоменути да овим променама и чињеницом да су сада ови наставници су запослени у одсецима Академије, којој припада Висока пољопривредна школа (сада одсек), тако да за наредни период неће требати сагласност, јер се ради о истој установи.

На захтев Рецензентске комисије установа је доставила одлуку о новом избору у звање асистента за ужу научну област Заштита биља у периоду од три године (до 12.09.2022. године) за сарадника Томић Војислава. У тренутку подношења захтева за акредитацију студијског програма Висока пољопривредна школа Шабац добила је сагласност од матичне установе Цвијановић Д. Марије за радно ангажовање на мастер струковним студијама за 2019/2020. школску годину. Због истека уговора др Цвијановић Д. Марије за нову школску годину, на предлог Шефа студијског програма Заштита биља у чијој су надлежности предмети из Наставно-научне области Заштита биља првог и другог нивоа студија, расписан је конкурс 25.06.2020. године о ангажовању наставника на 1/3 радног времена из научне области Заштита биља, а за Цвијановић Д. Марију што се јасно види из записник са седнице Наставно-стручног већа Одсека одржане 25.06.2020. године, који је установа накнадно доставила.

Просечан број часова активне наставе на недељном нивоу које држе наставници предложеног студијског програма је 20 часова, од чега наставници са ангажовањем од 100% држе 73,7% укупне наставе. Наведени проценат је изнад захтеваног минимума да 70% активне наставе држе наставници са пуним радним временом. Ангажовање по појединачном наставнику није веће од 12 часова активне наставе на недељном нивоу и у просеку износи 2,81.

Преосталу активну наставу на недељном нивоу држе сарадници са просечним оптерећењем од 5,50 часа недељно. Планиран је довољан број сарадника за предвиђен број часова, са просечним оптерећењем на свим студијским програмима од 10,85 часа недељно. Сви наставници предложеног студијског програма су оптерећени са 12 и мање часова недељно, што се налази у границама максимално дозвољеног оптерећења. Сарадници ангажовани на предложеном студијском програму су оптерећени са 16 и мање часова недељно, што је такође у границама максимално дозвољеног оптерећења.

У књизи наставника достављени су сви неопходни подаци за планирано ангажовање наставника. Имајући у виду референце, цитираност, учешће на пројектима, као и усавршавања, рецензентска комисија констатује да сви наставници и сарадници имају научне и стручне квалификације за посао који обављају. Усклађеност квалификација наставног особља са нивоом њихових задужења и документованост референцама доступни су јавности. Примећује се да је неопходно да се наставници и сарадници додатно посвете научно-истраживачком и научно-стручном раду, посебно ужим научним областима којима припадају наставни предмети у оквиру овог студијског програма. Међутим, имајући у виду да у Школи долази до смене генерација, као и да млађе генерације наставника имају већу научну продукцију, Рецензентска комисија сматра да Школа има кадровски капацитет за реализацију студијског програма, који ће временом бити много јачи. Подаци о наставном особљу су јавно доступни на http://www.vpssa.edu.rs/?page_id=599.

Сви наставници и сарадници имају активна академска звања. Испуњени су и услови за квалитетно извођење студијског програма мастер студија: величина групе на предавањима је до 50 студента (што је у складу са прописима уз коришћење дозвољене толеранције од 10%), групе на вежбама до 25 студената (што је у складу са прописима уз коришћење дозвољене толеранције од 10%).

10. Организациона и материјална средства (Стандард 10)

За извођење студијског програма користи се 711,1 м² простора. Укупан број студената на студијском програму је 50 студената по години односно 100 студената имајући у виду да је реч о двогодишњим студијама. Радна површина по студенту износи бруто 14,2 м² по години односно 7,7 м² за обе године.

Провером одговора и документације која је достављена од стране ВШУ, утврђено је у погледу простора који се користи за извођење наставе следеће:

- да је Установа корисник службене зграде површине 1.526,30 м² као и других објекта површине 296,51 м² (јавна својина);
- да по основу Уговора о коришћењу простора и опреме бр. 246/2 од 30.04.2013. године који је закључен на неодређено време са Паланачком гимназијом из Смедеревске Паланке, Установа има право да користи површину од 797,50 м²;
- да по основу Уговора о коришћењу простора и опреме бр. 99/1 од 28.02.2019. године, који је закључен са Средњом пољопривредном школом са домом ученика Шабац, на период од две школске године, и то 2019/2020 и 2020/2021, Установа има право да користи амфитеатар површине од 120 м².

Установа је доставила попуњену Табелу 10.1 Листа просторија са површином према којој произилази да је за програм обезбеђен један амфитеатар (број места 209), 3 сале за предавања (укупан број места 106), кабинет за информатику (број места 20), интернет кабинет (број места 3), лабораторија за ратарство (број места 30), лабораторија за педологију и агрохемију (број места 10), микроскопска лабораторија (број места 32), сточарско – ветеринарска лабораторија (број места 15), библиотека (број места 2), читаоница (број места 30) и 7 кабинета за наставнике (укупан број места 28).

Провером одговора и документације која је достављена од стране ВШУ, утврђено је у погледу коришћења лабораторија које су наведене у извештају следеће:

- да се за потребе одређених предмета на студијском програму могу захтевати неке од лабораторија (Основи биљне производње, Еколошки оправдана пољопривреда, Екотоксикологија);
- да се предметне лабораторије, поред своје основне намене, могу користити и као учионички простор имајући у виду да задовољавају све критеријуме за извођење наставе;
- да и у случају евентуалног искључења лабораторија из извештаја, постоји довољан простор за реализацију студијског програма сходно стандарду 10;

Површине просторија су исказане у самој табели. Наведени број места односно површина појединих просторија у складу је са потребама конкретног студијског програма и образовног процеса.

Високошколска установа је предала листу опреме за извођење студијског програма у Табели 10.2 Листа опреме. Обезбеђеност техничке опреме довољна је за савремено извођење наставе.

Библиотека располаже са 2678 библиотечких јединица, од којих је 186 релевантних за студијски програм (Табела 10.3 Листа библиотечких јединица). Степен покривености предмета уџбеничком литературом је 100% (видети: Табела 10.3 Листа библиотечких јединица, Табела 10.4 Листа уџбеника и Табела 10.5 Покривеност обавезних предмета литературом). Међутим, само 4 предмета покривена су уџбеницима предметног наставника са ВШУ, док се у осталим случајевима користе уџбеници чији су аутори са других ВШУ, које су доступне у слободној продаји, те студенти под истим условима могу да набаве уџбенике и аутора са ВШУ и аутора са стране. Студенти такође могу користити расположиву литературу градске библиотеке у Шапцу која је чланица Универзитетске библиотеке и преко развијеног позајмног фонда задужити књиге из других библиотека у Србији.

Провером одговора и документације која је достављена од стране ВШУ, утврђено је у погледу поседовања библиотечког фонда следеће: Имајући у виду да стандард 10 налаже поседовање најмање 100 уџбеника, а како је достављен списак од 175 уџбеника који се користе за релевантни студијски програм дата је одговарајућа оцена у извештају (НАПОМЕНА: Накнадно је од стране Установе достављен на захтев Комисије списак целокупног библиотечког фонд који броји укупно 2677 уџбеника).

Високошколска установа је предала попуњен Прилог 10.3 Доказ о поседовању информационе технологије према којем студентима на располагању стоје 14 умрежених рачунара и један штампач у информатичкој лабораторији. Даље, студентима су на располагању још 2 рачунара, 18 лап топ рачунара, видео бимови, скенери, копир апарати и штампачи, фото апарат, телевизори и андроид ТВ бокс. За професоре и администрацију обезбеђено је 23 рачунара и 11 штампача.

11. Контрола квалитета (Стандард 11)

Предвиђено је да се квалитет студијског програма контролише кроз периодичну спољашњу и унутрашњу проверу и да се предузимају мере за унапређење квалитета у погледу курикулума, наставе, наставног особља, оцењивања студената, уџбеника и литературе. У контроли квалитета је обезбеђена активна и квалитетна улога студената. Комисија је именована од 10 чланова у складу са чланом 147. Статута који је био на снази 2017. године. Поменути статут је достављен као додатни документ.

Рецензентска комисија сматра да је документ о самовредновању у деловима Стандард 1,2,3,5,6,13 и 14 ваљано урађен и да се изведеном закључку о предложеним мерама и активностима за унапређење квалитета нема што да дода.

Као прилог достављен је извод из новог Статута ВШУ из 2018. године којим је предвиђено да Комисија има 8 чланова – 6 наставника и 2 студента. Међутим због одлуке Владе РС од јула месеца 2019. године којом је формирана Академија струковних студија Шабац (установа је накнадно доставила ову одлуку) у чији састав су ушле три Високе школе: Висока пољопривредна школа, Висока медицинска и пословно технолошка школа и Висока школа за васпитаче, није формирана нова Комисија за квалитет, јер формирање нових Комисија за квалитет на нивоу Академије и одсека чека конституисање органа новоформиране Академије.

На бази изнетих оцена рецензентска комисија нема додатне препоруке за отклањање слабости.

Препоруке везане за унапређење квалитета високошколске установе односе се на:

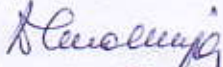
- даље улагање у развој наставног кадра;
- даље улагање у опрему и просторије установе;
- подстицање запослених да се додатно ангажују у поступку научно-истраживачког рада кроз писање радова, студијске размене, партиципацију на пројектима домаћег и иностраног карактера и слично;
- јачање промотивних напора везаних за уписну кампању и већу медијску видљивост школе;
- даље јачање сарадње са средњим школама и предузећима из области пољопривреде, туризма и осталим привредним и научним субјектима;
- акредитација нових студијских програма основних студија у складу са потребама пољопривреде, привреде и друштва у целини;
- акредитација нових студијских програма специјалистичких и мастер студија у складу са потребама пољопривреде, привреде и друштва;
- прикупљати повратне информације о професионалном напредовању свршених студената;
- анализирати повратне информације о квалитету стечених квалификација дипломираних студената;
- основати алумни клуб, ради праћења напредовања свршених студената у професионалном раду;
- константна набавка нових литературних јединица за потребе библиотеке;
- повећање броја наставног особља са научним звањем доктора наука;
- појачавање спреге између образовног и практичног рада;
- појачати комуникацију на релацији студенти – наставници;
- оснивање сопственог научног часописа, ради олакшавања поступка објављивања научних и стручних радова запослених наставника и наставника и научних радника са других високошколских институција.

Имајући у виду да је високошколска установа **Висока пољопривредна школа струковних студија Шабац** испунила стандарде за акредитацију студијског програма **мастер струковних студија МСС – Менаџмент у агробизнису**, прописане Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма, одлучено је као у диспозитиву.

Достављено:

- високошколској установи
- архиви

ПРЕДСЕДНИК


Проф. др Ана Шијачки