

ТЕСТОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИОНИ ИСПИТ - ПОЈМОВИ ИЗ МЕНАЏМЕНТА И ЕКОНОМИЈЕ

1. Наведите основне финансијске документе?

Одговор:

биланс стања, биланс успеха и биланс новчаних токова.

2. Према року расположивости извора, финансирање се може поделити на?

Одговор:

Краткорочно, средњерочно и дугорочно финансирање.

3. Порески систем разликује се у зависности од?

Одговор:

Развијености привреде, Друштвено економског уређења, Флексибилности појединих пореза, Структуре радне снаге, Степена отворености економије

4. Под појмом Евазија пореза у пореској терминологији означавају се?

Одговор:

Различити начини избегавања плаћања пореза

9. Објасните појам финансирања из амортизације?

Одговор:

Представља постепено преношење вредности основних средстава на нове производе.

5. У имовину другог степена ликвидности спадају?

Одговор:

Хартије од вредности које су уновчиве до 30 дана и потраживања од купаца наплатива до 30 дана

6. Имовину првог степена ликвидности чини?

Одговор:

Готов новац на благајни, потраживања по виђењу и хартије од вредности које се удмах уновчиве

7. На који временски период се односи краткорочно, средњерочно и дугорочно финансирање?

Одговор:

До 1 године, од 1-5 година и преко 5 година.

8. Објасните појам финансирања из амортизације?

Одговор:

Представља постепено преношење вредности основних средстава на нове производе.

9. Друштвене промене у окружењу, као и промене у начину пословања наметнуле су нов приступ менаџменту: Повежите парове.

Одговор:

- | | | |
|-----------------------------------|---|-----------------------------|
| а. системско мишљење насупрот | → | а. Једносмерним токовима |
| б. повратна спрега насупрот | → | б. Линеарном мишљењу |
| в. оријентација на купце насупрот | → | в. Производној оријентацији |

10. За адаптирајуће планирање је важно да план буде схваћен као?

Одговор: (подвучен)

- постојећи извештај, а не као финални продукт процеса планирања,
- финални продукт процеса планирања,
- стратешки важан и непромењив докуменат.

11. Маркетинг концепт планирања омогућава да?

Одговор: (подвучен)

- a. предузеће има одговарајући производ у право време и на правом месту и да обезбеди да купац има сазнање да такав производ постоји,
- b. реклама производа или услуга буде на завидном нивоу,
- c. обезбеди квалитет производа према предвиђеним стандардима.

12. У планирању новог подухвата полази се од идентификовања нових шанси. У том правцу важно је анализирати тржишта. Који се фактори тада процењују?

Одговор: (подвучен)

- a. величина фирме, кадровска структура, маркетинг,
- b. величина тржишта, конкуренција, купци, тржишни удео,
- c. величина тржишта и способност фирме.

13. Основна сврха стратегијског планирања је да одговори на два питања. Која?

Одговор: (подвучен)

- a. у ком послу ће да буде предузеће и која је његова основна сврха постојања,
- b. зашто је потребно планирање и за који период се планира,
- c. дефинисати структуру плана и донети мере за његову реализацију.

14. Који је исправан редослед процеса планирања по значају и дужини времена за који се доноси?

Одговор: (подвучен)

- a. тактички, оперативни, стратешки,
- b. стратешки, тактички, оперативни,
- c. оперативни, тактички стратешки.

15. Формула за израчунавање ефикасности је?

Одговор: (подвучен)

- a. инпут/аутпут,
- b. аутпут/инпут,
- c. аутпут + инпут.

16. Представљају појединачне делове пословања који су у интеракцији са екстерним окружењем, тако да се могу посматрати као независне стратегијске јединице. Ово су?

Одговор: (подвучен)

- a. Плански сектори,
- b. Оперативни планови,
- c. Стратешке пословне јединице (СБУ- Стратегиц Бусинесс Уните)

17. Планска функција је?

Одговор: (подвучен)

- a. Полазна активност сваког менаџмента са којом се одређују циљеви и начини за њихово достизање,
- b. Полазна активност сваког менаџмента, којом се одређује финансијски план за наредни период,
- c. Планирање остварења обима производње и услуга.

18. Који ниво менаџмента највише времена утроши на планирање?

Одговор: (подвучен)

- a. оперативни,
- b. стратешки,
- c. тактички,
- d. сви подједнако времена утроше на процес планирања.

19. Који су основни елементи плана? Избаците сувишан елемент?

Одговор: (подвучен)

- a. циљеви,
- b. акције,
- c. договори,
- d. ресурси,
- e. остварење плана.

20. Оперативни планови произилазе из стратешких и могу се поделити на две основне врсте.

Избаците вишак?

Одговор: (подвучен)

- a. устаљене планове,
- b. тактичке планове,
- c. планове који се само једанпут спроводе.

21. Наведите парцијалне показатеље ефикасности предузећа?

Одговор:

Економичност, рентабилност и продуктивност

22. Наведите бар три стејхолдера који се јављају на тржишту?

Одговор:

Купци, снабдевачи, конкуренти

23. За процес планирања нарочито су важне?

Одговор: (подвучен)

- a. тактичке вештине, односно познавање тактике ради утврђивања најбоље опције,
- b. концептуалне способности, које се односе на способност менаџера да види глобалну слику и организацију као целину и да разуме значај уклапања мањих целина у једну генералну.
- c. Познавање тржишта и механизма функционисања предузећа.

24. У процесу планирања у великом предузећу веома је важан концепт целине Холизам као значајна појава у том концепту је?

Одговор: (подвучен)

- a. одлика организације да се као систем понаша сложеније него што је то прост збир њених саставних делова,
- b. појава контрадикторна елементаризму и сматра целину као скуп појединачних делова,
- c. способност предузећа да се прилагођава променама.

25. Концепат процеса планирања састоји се од којих фаза?

Одговор: (подвучен)

- a. Почетне и завршне фазе,
- a. истраживачко- креативне и фазе финог планирања,
- b. конститутивне и контролне.

26. Планирање се састоји од пет кључних димензија. Једна од понуђених то није. Која?

Одговор: (подвучен)

- a. организациона структура,
- b. предмет,
- c. елементи планирања,
- d. просторна димензија,
- e. временска димензија планова,
- f. карактеристике плана.

27. Дефинишите технику анализе ГЕП-а?

Одговор: (подвучен)

Анализа јаза гепа је техника којом се помаже да се анализира и затвори геп између циљева које предузеће планира да оствари и онога што ће се највероватније десити уколико се ништа не предузме по том питању.

28. Који ниво менаџмента највише времена утроши на планирање?

Одговор: (подвучен)

- оперативни,
- стратешки,
- тактички,
- сви подједнако времена утроше на процес планирања.

29. У процесу планирања у великом предузећу веома је важан концепт целине Холизам као значајна појава у том концепту је?

Одговор: (подвучен)

- одлика организације да се као систем понаша сложеније него што је то прост збир њених саставних делова,
- појава контрадикторна елементаризму и сматра целину као скуп појединачних делова,
- способност предузећа да се прилагођава променама.

30. Маркетинг концепт планирања омогућава да?

Одговор: (подвучен)

- предузеће има одговарајући производ у право време и на правом месту и да обезбеди да купац има сазнање да такав производ постоји,
- реклама производа или услуга буде на завидном нивоу,
- обезбеди квалитет производа према предвиђеним стандардима.

31. Концепат процеса планирања састоји се од којих фаза?

Одговор: (подвучен)

- Почетне и завршне фазе,
- истраживачко- креативне и фазе финог планирања,
- конститутивне и контролне.

32. Који је исправан редослед процеса планирања по значају и дужини за који се доноси?

Одговор: (подвучен)

- тактички, оперативни, стратешки,
- стратешки, тактички, оперативни,
- оперативни, тактички стратешки.

33. Наведите бар три интерна стејхолдера?

Одговор: (подвучен)

Запослени, руководство, акционари

34. Основна сврха стратегијског планирања је да одговори на два питања. Која?

Одговор: (подвучен)

- у ком послу ће да буде предузеће и која је његова основна сврха постојања,
- зашто је потребно планирање и за који период се планира,
- дефинисати структуру плана и донети мере за његову реализацију.

35. Формула за израчунавање ефикасности је?

Одговор: (подвучен)

- инпут/аутпут,
- аутпут/инпут,
- аутпут + инпут.

36. Представљају појединачне делове пословања који су у интеракцији са екстерним окружењем, тако да се могу посматрати као независне стратегијске јединице. Ово су?

Одговор: (подвучен)

- a. Плански сектори,
- b. Оперативни планови,
- c. Стратешке пословне јединице (СБУ- Стратегиц Бусинесс Унитс)

37. Планска функција је?

Одговор: (подвучен)

- a. Полазна активност сваког менаџмента са којом се одређују циљеви и начини за њихово достизање,
- b. Полазна активност сваког менаџмента, којом се одређује финансијски план за наредни период,
- c. Планирање остварења обима производње и услуга.

38. За процес планирања нарочито су важне?

Одговор: (подвучен)

- a. тактичке вештине, односно познавање тактике ради утврђивања најбоље опције,
- b. концептуалне способности, које се односе на способност менаџера да види глобалну слику и организацију као целину и да разуме значај уклапања мањих целина у једну генералну.
- c. Познавање тржишта и механизма функционисања предузећа.

39. Са којих се три нивоа може посматрати окружење? Упишите.

Одговор: (подвучен)

Опште окружење, оперативно окружење и интерно окружење

40. Наведите три основне групе на које се могу поделити инвестициони пројекти?

Одговор:

Инвестициони пројекти за улагање у изградњу, инвестициони пројекти за улагање у адаптацију и реконструкцију и инвестициони пројекти за улагање у уређаје, постројења, инсталације и слично.

41. Која је прва фаза у животном циклусу пројекта?

Одговор: (подвучен)

- a. планирање,
- b. Извршење
- c. конципирање,
- d. завршетак.

42. Конфликти у пројекту се могу поделити на?

Одговор: (подвучен)

- a. позитивне и негативне,
- b. персоналне и организационе,
- c. пословне и непословне.

43. Којим начином од понуђених се не врши избор најповољнијег извођача?

Одговор: (подвучен)

- a. јавним конкурсом,
- b. интерним конкурсом,
- c. прикупљањем понуда,
- d. директном погодбом.

44. Главни извођач пројекта може да ангажује подизвођаче у највећем броју од?

Одговор: (подвучен)

- a. 2 подизвођача
- b. 3 подизвођача
- c. 4 подизвођача
- d. Онолики број који му је потребан

45. Да би се нека активност сматрала за пројекат потребно је да има четири одређене карактеристике. Која је сувишна?

Одговор: (подвучен)

- a. обухватност задатка,
- b. непоновљивост подухвата,
- c. подршку Владе,
- d. сложеност задатка,
- e. подршка.

46. Која је фаза животног циклуса најсложенија и најкомплекснија у реализацији пројектног задатка?

Одговор: (подвучен)

- a. конципирање,
- b. планирање,
- c. извршење
- d. завршетак.

47. МБО (Манаџмент бу Објективес) је?

Одговор: (подвучен)

- a. управљање преко изузетака,
- b. управљање према циљевима,
- c. управљање према нахођењу.

48. Каквог карактера може бити пројектни тим као организација за реализацију пројекта?

Одговор:

Сталног и привременог карактера

49. Моћ стручности је?

Одговор: (подвучен)

- a. вид неформалне моћи, која се базира на високој стручности појединаца,
- b. вид формалне моћи, настао из постављења појединаца на неку функцију,
- c. моћ угледања

50. Који су основни чиниоци у процесу уговарања пројектом?

Одговор: (подвучен)

- a. понуђач и извођач,
- b. кооперанти и подизвођачи,
- c. сви заинтересовани субјекти,
- d. наручилац и извршилац.

51. Бот уговор значи?

Одговор: (подвучен)

- a. изгради, поседуј, предај,
- b. купи, продај, заради,
- c. изгради, поседуј, продај,
- d. закупи, користи, заради.

52. Општи документ о погледу и намерама у организацијама, везано за квалитет је?

Одговор: (подвучен)

- a. сатндарди ИСО,
- b. приручник за квалитет,
- c. добре намере према квалитету,
- d. документ о понашању у делу квалитета.

53. Које су основне фазе животног циклуса пројекта?

Одговор:

Конципирање, планирање, извршење и завршетак.

54. Наведите три основна типа организационе структуре који се користе у реализацији пројекта?

Одговор:

Функционална, пројектна и матрична

55. Који од елемената не припада основним изворима моћи руководиоца пројекта?

Одговор: (подвучен)

- a. моћ легитимитета,
- b. моћ принуде,
- c. моћ награде,
- d. моћ промишљања,
- e. моћ стручности,
- f. моћ угледања.

56. На које се битне елементе односи процес уговарања пројектом?

Одговор: (подвучен)

- a. рокове,
- b. рокове, цену, квалитет и остале прихваћене услове,
- c. прихваћене и неприхваћене услове,
- d. време почетка и завршетка пројекта.

57. Инвеститори ангажују консултантске организације за стручни надзор у случају?

Одговор: (подвучен)

- a. када имају стручњаке одређених профила за надзор,
- b. када немају стручњаке за надзор над пројектом,
- c. обавезни су да ангажују консултанта,
- d. ако процене да је то потребно

58. Филозофијом обезбеђења квалитета сматра се?

Одговор: (подвучен)

- a. Целокупна филозофија система за обезбеђење квалитета која се односи на заштиту предузећа и његове функције од проблема и грешака које могу да настану.
- b. Планирање и пројектовање стандарда квалитета.
- c. Елиминисање насталих грешака у делу квалитета.
- d. Рад без грешака у основној фази пројекта.

59. Пројектни ризик је?

Одговор: (подвучен)

- a. ризик који је увек присутан,
- b. криза, која се још није догодила и где се тежи да се она и не догоди,
- c. велика доза ризика,
- d. могућност настанка лоших пословних резултата у пројекту.

60. Градација неизвесности ризика у пројекту се дели на?

Одговор: (подвучен)

- a. извесност, ризик и неизвесност,
- b. јак, умерен и слаб ризик,
- c. велики, мали и средње умерен,
- d. унутрашњи и спољашњи ризик.

61. Скраћивање времена реализације пројекта ствара?

Одговор: (подвучен)

- a. додатне трошкове,
- b. не ствара додатне трошкове.

62. Какво може бити планирање реализације пројекта?

Одговор: (подвучен)

- a. глобално,
- b. детаљно,
- c. глобално и детаљно,
- d. дугорочно и краткорочно.

63. Две основне врсте трошкова у реализацији пројекта су?

Одговор: (подвучен)

- a. трошкови потребног материјала и трошкови утрошеног рада,
- b. трошкови потребног материјала и трошкови превоза,
- c. трошкови утрошеног рада и трошкови складиштења,
- d. режијски трошкови и трошкови складиштења.

64. АБЦ методом врши се?

Одговор: (подвучен)

- a. контрола квалитета,
- b. контрола залиха,
- c. контрола запослених,
- d. контрола долазака на посао.

65. Који од временских планова се не користи у пројектима?

Одговор: (подвучен)

- a. глобални мрежни план,
- b. стандардни мрежни план,
- c. детаљни мрежни план,
- d. гантограм,
- e. план остварених прихода и расхода.

66. За које временске планове се користе гантограми?

Одговор: (подвучен)

- a. глобалне,
- b. оперативне,
- c. глобалне планове и детаљне уколико имају мали број активности

67. Који од извештаја није временски извештај?

Одговор: (подвучен)

- a. временски извештај о глобалном плану,
- b. временски извештај о плану кључних догађаја,
- c. временски извештај о детаљним плановима,
- d. хистограм,
- e. гантограм о глобалном плану.

68. Планирање радне снаге за потребе пројекта се односи на?

Одговор: (подвучен)

- a. утврђивање потребног броја кадрова и осталих радника по структури и квалификацијама,
- b. утврђивање потребног броја руководилаца,
- c. план укупног броја радника

69. МС пројектом сваки задатак се планира тако што користи једноставан образац?

Одговор: (подвучен)

- a. трајање задатка=радхуложени ресурси,
- b. трајање задатка=рад/уложени ресурси,
- c. трајање задатка/раду=ложени ресурси.

70. Планирање троškova пројекта садржи?

Одговор: (подручен)

- a. Процену троškova, дефинисање и публикавање троškova, припреме за управљање трошковима,
- b. процену троškova и само трошење,
- c. процес смањења троškova,
- d. анализу троškova.

- b. мањ процену,
- c. мањ процену,
- d. мањ процену,
- e. мањ процену,
- f. мањ процену.

- a. трошкову подређеног материјала и трошкову извођача,
- b. трошкову подређеног материјала и трошкову извођача,
- c. трошкову подређеног материјала и трошкову извођача,
- d. трошкову подређеног материјала и трошкову извођача.

74. На које се битне елементе односи процес управљања трошковима?

Одговор: (подручен)

- a. време,
- b. која цена, квалитет и остали фактори,
- c. прихваћене и непрохваћене ствари,
- d. време процене и извршења пројекта.

- a. контрола квалитета,
- b. контрола трошкова,
- c. контрола квалитета,
- d. контрола трошкова на пословном плану.

75. Који од следећих елемената је најважнији у процесу управљања трошковима?

Одговор: (подручен)

- a. мања трошкови стручњака и извођача,
- b. мања трошкови стручњака и извођача,
- c. мањ трошкови стручњака и извођача,
- d. мањ трошкови стручњака и извођача.

- a. трошкови извођача,
- b. трошкови извођача,
- c. трошкови извођача,
- d. трошкови извођача.

76. Циљ управљања трошковима је:

Одговор: (подручен)

- a. Целокупни финансијски систем,
- b. Планирање и пројектовање,
- c. Елиминисање неочекиваних троškova,
- d. Рад без трошкова у извођењу пројекта.

- a. трошкови,
- b. трошкови,
- c. трошкови,
- d. трошкови.

77. Пројектни ризик је?

Одговор: (подручен)

- a. ризик који је увек присутан,
- b. ризик који се јавља током извођења пројекта,
- c. ризик који се јавља током извођења пројекта,
- d. могућност настанка лоших пословних резултата у процесу извођења пројекта.

- a. трошкови,
- b. трошкови,
- c. трошкови,
- d. трошкови.

78. Главни изазови у управљању трошковима су:

Одговор: (подручен)

- a. неизвесност ризика и неизвесност
- b. неизвесност ризика и неизвесност
- c. неизвесност ризика и неизвесност
- d. неизвесност ризика и неизвесност

- a. трошкови,
- b. трошкови,
- c. трошкови,
- d. трошкови.

79. Циљ пројектног свлака трошкова је:

Одговор: (подручен)

- a. долатне трошкове,
- b. не стандар долатне трошкове.

- a. трошкови,
- b. трошкови,
- c. трошкови.