



**ВИСОКА ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СТРУКОВНИХ
СТУДИЈА ШАБАЦ**

Војводе Путника 56, Шабац, www.vpssa.edu.rs

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ
И ОЦЕЊИВАЊУ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА,
НАСТАВЕ И УСЛОВА РАДА**

Шабац, април 2019. године

**ВИСОКА ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШАБАЦ
Војводе Путника 56
15000 Шабач**

Извештаја о самовредновању Високе пољопривредне школе струковних студија (ВПШСС) у Шапцу сачинила је Комисија за самовредновање у следећем саставу:

1. др Саша Спасојевић, председник
2. др Младен Дугоњић,
3. др Вера Милошевић,
4. др Горан Станишић,
5. др Бошко Војновић,
6. др Вера Рашковић,
7. др Снежана Тошковић,
8. ма Тамара Петковић,
9. Дамир Пајић, референт,
10. Владимир Милисављевић, студент

У поступку самовредновања процењена је испуњеност свих стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, које је усвојио Национални савет за високо образовање. Извештај о самовредновању је написан према Упутству за припрему документације за извештај о самовредновању и оцењивању квалитета високошколских установа и студијских програма, које је дало Национално акредитационо тело.

Извештај о самовредновању ВПШСС у Шапцу се састоји од три дела:

1. Историја и основни подаци и начела,
2. Стандарди и поступци за обезбеђивање квалитета уз предлог корективних мера за унапређење квалитета, односно, за отклањање недостатака у постојећој пракси,
3. Прилози и показатељи уз Извештај о самовредновању.

Стандарди за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма:

- Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета
- Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета
- Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета
- Стандард 4: Квалитет студијског програма
- Стандард 5: Квалитет наставног процеса
- Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада
- Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника
- Стандард 8: Квалитет студената
- Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса
- Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке
- Стандард 11: Квалитет простора и опреме
- Стандард 12: Финансирање
- Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета
- Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

I део: Историја и основни подаци о установи

Кратак историјат Школе

Висока пољопривредна школа струковних студија (ВПШСС) Шабац је самостална високошколска установа која обавља васпитно-образовну делатност утемељену на традицији дугој 59 година.

Школа је основана 5. октобра 1960. године, под називом Виша пољопривредна школа у Шапцу, одлуком бившег НОС Шабац и решењем бр. 01 – 10210, са задатком да припрема кадрове са вишом стручном спремом за потребе организовања примарне пољопривредне производње на државним, друштвеним и приватним газдинствима. Отварањем Школе формирана су два одсека: ратарски и сточарски, што значи да је структура кадрова који су образовани у Школи била предодређена потенцијалима и структури производње подрињско – посавског подручја. Године 1965. одсек за сточарство добија назив одсек за говедарско – свињарску производњу. На почетку рада Школе наставни планови били су сачињени по узору на наставне планове Пољопривредног факултета у Београду, који је у то време имао степеновану наставу у двогодишњем трајању.

После саветовања одржаног 1966. године и консултација обављених са пољопривредним организацијама, задружним савезима и привредним коморама, извршена је иновација наставних планова и програма Школе. Одлуком Савета Школе, у другој половини 1966. године, одсек за ратарство преименован је у одсек за ратарство и механизацију пољопривредне производње. Даље иновације наставних планова и програма вршене су у складу са савременим токовима пољопривредне производње.

Године 1984. у склопу процеса мера рационализације мреже вишег и високог образовања у Србији одржано је значајно саветовање на коме се дискутовало о улазу Школе у образовању стручњака овог профила и сврсисходности њеног даљег опстанка. Представници привреде, пре свега пољопривреде, позитивно су оценили рад Школе у протеклом периоду и дали снажну подршку њеном даљем раду и развоју.

Током транзиционих кретања у нашој земљи створиле су се потребе за школовањем кадрова нових усмерења. Министарство просвете и спорта Републике Србије, одобрило је Школи отварање два нова смера: заштита биља и агроменаџмент. Протеклих година за овим смеровима било је највеће интересовање студената, што потврђује оправданост њиховог постојања.

Школске 2007/2008 Школа приступа акредитацији по Болоњском процесу. У тој школској години акредитовано је пет студијских програма основних струковних студија: агроменаџмент, ратарство и повртарство, сточарство, заштита биља и струковна ветерина.

Школске 2009/2010 у Школи се реализује нов студијски програм: воћарство и виноградарство.

Од школске 2010/2011 у Школи се организује специјалистичко образовање кроз два студијска програма: инжењерски менаџмент у пољопривреди и биљна производња.

Школске 2012/2013 у Школи се реализује нов студијски програм: заштита животне средине.

У 2012. години Школа је успешно извршила реакредитацију свих студијских програма на основним студијама кроз иновирање наставних планова.

Поред високошколске јединице у Шапцу у 2013. години Школа је акредитовала и високошколску јединицу без својства правног лица у Смедеревској Паланци са три студијска програма: агроменаџмент, ратарство и повртарство и заштита животне средине. Упис студената извршен је за школску 2013/2014. годину.

У 2014. години Школа је успешно извршила реакредитацију студијског програма основних студија воћарство и виноградарство.

У 2015. години Школа је успешно извршила реакредитацију студијских програма специјалистичких студија: инжењерски менаџмент у пољопривреди и биљна производња кроз иновирање наставних планова.

У 2015/2016. години Школа је успешно извршила акредитацију следећег студијског програма основних струковних студија:

-Туризам, основни струковни студијски програм акредитован школске 2015/2016.год. Број уверења за рад наведеног студијског програма је 612-00-00623/2015-06 издатог 08.04.2016.год. од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије.

У 2016/2017. години Школа је успешно извршила реакредитацију следећих студијских програма основних струковних студија:

-Заштита биља, основни струковни студијски програм акредитован школске 2016/2017.год. Број уверења за рад наведеног студијског програма је 612-00-03423/2016-06 издатог 24.03.2017.год. од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије.

-Струковна ветерина, основни струковни студијски програм акредитован школске 2016/2017.год. Број уверења за рад наведеног студијског програма је 612-00-03423/2016-06 издатог 24.03.2017.год. од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије.

-Заштита животне средине, основни струковни студијски програм акредитован школске 2016/2017.год. Број уверења за рад наведеног студијског програма је 612-00-03423/2016-06 издатог 15.09.2017.год. од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије.

Такође, Школа је у 2016/2017. години акредитовала нове студијске програме на основним струковним студијама:

-Биотехнологија са два модула: Ратарство и повртарство и Зоотехника, основни струковни студијски програм акредитован школске 2016/2017.год. Број уверења за рад наведеног студијског програма је 612-00-03423/2016-06 издатог 29.09.2017.год. од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије.

-Менаџмент са три модула: Агроменаџмент, Предузетништво и Хотелијерство са ресторатерством, основни струковни студијски програм акредитован школске 2016/2017.год. Број уверења за рад наведеног студијског програма је 612-00-03423/2016-06 издатог 29.09.2017.год. од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије.

Потребно је напоменути да су нови студијски програми Биотехнологија и Менаџмент, трансформисани студијски програми Сточарство и Ратарство и повртарство (наследник Биотехнологија) и Агроменаџмент (наследник Менаџмент).

Израдом нових Студијских планова и програма усвојен је садржај модерних западно-европских достигнућа у домену пољопривреде, животне средине, менаџмента и ветеринских наука, ради што квалитетнијег образовања кадрова у функцији развоја овог региона Србије.

ВПШСС Шабац је у досадашњем раду посебну пажњу поклањала избору кадрова за извођење наставе. У школској 2017/2018. години за обављање наставе Школа има 22 наставника у сталном радном односу. Од тога броја, 20 наставник има научни степен доктора наука, 1 наставник академски степен магистра, 1 дипломирани инжењер пољопривреде. Поред наставника у сталном радном односу, школа ангажује 6 наставника са докторатом у допунском радном односу са непуним радним временом, са других високошколских установа.

Наставници се интензивно баве научним и стручним радом. Објавили су велики број научних и стручних радова, више књига, скрипти и практикума. Наставници учествују на научним скуповима у земљи и иностранству, као и на стручним саветовањима из области пољопривреде, прехранбене индустрије, менаџмента, туризма, заштите животне средине и ветерине. Школа, у својим просторијама, организује стручна саветовања о најактуелнијим питањима из разних области.

Визија Високе пољопривредне школе струковних студија Шабац је да се развије у модерну европску високошколску институцију признату по достигнућима свршених студената и да се као равноправни партнер укључи у европске образовне токове. Обједињавањем сопствених стручних и других ресурса и ресурса из окружења, Висока пољопривредна школа струковних студија у Шапцу задовољава потребе корисника услуга, власника, запослених, менаџмента, пословних партнера и друштва у целини.

Основни задатак Високе пољопривредне школе струковних студија Шабац, као образовне установе, је образовање у области ратарства и повртарства, сточарства, заштите биља, заштите животне средине, воћарства и виноградарства, струковне ветерине, туризма и менаџмента компатибилно са трендовима образовања у Европи и свету, уз максимално и стално иновирање наставних садржаја и примену савремених метода и техника едукације, почев од основног струковног до специјалистичког, перманентног и других облика образовања.

Трогодишње основне студије на Високој пољопривредној школи струковних студија Шабац усклађене су са Болоњском декларациом, као и са Европским процесима високог образовања, што подразумева ефикасније студирање, смањену дужину студирања на три године, могућност студирања на више високошколских установа. Првенствено се води рачуна о сталном унапређењу, усавршавању и модернизацији наставе, акцентује практична настава, као и оспособљавање студената у примени нових технологија и сазнања. Приликом уписа студенти Високе пољопривредне школе струковних студија могу, изабрати један од седам студијских програма. Мањи је број предмета по семестрима, сви предмети су једносеместрални. Постоји могућност избора предмета и са других студијских програма. Оваквим начином студирања постиже се прилагођеност студија потребама привреде за одређене професије, боља сарадња и комуникација са наставницима.

Европски систем преноса бодова ЕСПБ (European Credit Transfer System – ECTS), даје могућност студентима да упишу студије на једној високошколској устаниви, наставе на другој, а заврше на некој сасвим трећој. Оптерећење студената у обављању целокупних активности предвиђених у једној школској години износи укупно 60 ЕСПБ бодова, које добија приликом полагања испита. Студент завршава студија са прикупљених 180 ЕСПБ бодова. По завршетку основних струковних студија студенти имају могућност да наставе студирање на специјалистичким струковним студијама у трајању од 1 године, односно 60 ЕСПБ бодова које добија приликом полагања испита. Студент завршава студије са прикупљених 240 ЕСПБ бодова.

У Високој пољопривредној школи струковних студија реализују се следећи студијски програми на основним и специјалистичким студијама:

Основне струковне студије:

- 1. АГРОМЕНАџМЕНТ (само трећа година студија)**
- 2. РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО (само трећа година студија)**
- 3. СТОЧАРСТВО (само трећа година студија)**
- 4. СТРУКОВНА ВЕТЕРИНА**
- 5. ЗАШТИТА БИЉА**
- 6. ВОЋАРСТВО И ВИНОГРАДАРСТВО**

7. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

8. ТУРИЗАМ

9. БИОТЕХНОЛОГИЈА (прва и друга година студија)

10. МЕНАџМЕНТ (прва и друга година студија)

Специјалистичке струковне студије:

8. ИНЖЕЊЕРСКИ МЕНАџМЕНТ У ПОЉОПРИВРЕДИ

9. БИЉНА ПРОИЗВОДЊА

У Високошколској јединици без својства правног лица у Смедеревској Паланци реализују се следећи студијски програми на основним студијама:

1. АГРОМЕНАџМЕНТ

2. РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО

3. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Рад Школе

Организација рада, организациони делови и њихов делокруг утврђени су у складу са Статутом и другим општим актима Школе, према потребама и плановима рада и развоја.

Орган управљања школе је Савет школе. Орган пословођења Школе је директор. Стручни орган Школе је Наставно веће кога чине наставници који су запослени у Школи са пуним радним временом и представници студената Школе. Колегијум Школе је консултативно тело директора кога чине Руководиоци студијских програма и директор Школе.

Основни задатак и циљеви ВПШСС

Основни задатак Школе је преношење најновијих научних и стручних знања и вештина из области пољопривредних, ветеринарских и менаџмент наука и заштите животне средине.

Основни циљеви Школе су:

- усмеравање студија ка стицању знања и вештина потребних за профитабилну производњу искоришћавањем обновљивих природних ресурса уз заштиту околине, очувања руралних подручја и културног наслеђа;
- пружање могућности за стицање разноврсних практичних знања из свих области пољопривредне производње, као што су производња ратарских, повртарских,

воћарских и виноградарских производа, гајења животиња, производња анималних и биљних производа, као и из области ветерине, заштите животне средине, туризма и менаџмента;

- даљи развој концепта образовања који нуди комплетног стручњака спремног за све изазове у ветерини, пољопривредној производњи, туризму, менаџменту и заштити животне средине;
- новог времена, уз истовремено стварање услова за стицање уско специјалистичких знања, каква су потребна за конкурентну производњу;
- модификација образовног система у складу са Болоњским процесом, односно постепено омогућавање студентима укључивање у европски високошколски образовни простор;
- стицање знања из области пољопривреде, ветерине, туризма, менаџмента и заштите животне средине, на основу којих ће свршени студенти бити оспособљени за самосталан рад на пољопривредним имањима, фармама, са усмерењем на одрживу производњу квалитетне здравствено безбедне хране у различитим видовима предузећа, као и за и промет пољопривредних производа као и у организацијама које се баве ветеринаром, туризмом, заштитом животне средине и менаџментом.
- омогућавање студентима да прошире своја знања по сопственом избору и да се на тај начин уже специјализују;
- непрекидан и систематски рад на унапређењу квалитета студијских програма.

ВПШСС Шабац редовно планира и вреднује резултате својих студијских програма са задатком да стално развија, унапређује и преиспитује садржаје својих студијских програма, сагласно новим научним достигнућима, у чему релевантну улогу имају наставно особље и студенти.

Школа периодично пратити остваривање планираних активности, постављених задатака и циљева, уз објективно сагледавање резултата, њихову анализу и корективне мере евентуалних недостатака.

Изјава о мисији ВПШСС

ВПШСС у Шапцу је државна образовна институција чија се мисија, до извесне мере, рефлектује кроз њен Статут, заснован на Закону о високом образовању, а сагледана је кроз наставно-образовни рад, са снажном оријентацијом ка сарадњи са локалном самоуправом. Такође ће поспешивати и регионалну и еврорегионалну сарадњу са сродним институцијама.

Мисија Школе је и у изради структуре и садржаја студијских програма у складу са Болоњским процесом, њихово непрекидно осавремењавање и упоредивост са курикулумима иностраних високошколских установа.

Мисија Школе се састоји и у непрекидном и систематском раду на унапређењу свих области обезбеђења квалитета рада (студијски програми, настава, вредновање студената, уџбеници и литература, ресурси, ненаставна подршка, процес управљања), подизање

ефикасности у образовном процесу, повезивању образовне и стручне делатности, изградњи и унапређење унутрашње организације.

Политика квалитета ВПШСС

Школа је утврдила и усвојила стандарде и поступке за обезбеђивање квалитета свог рада. Стандарди за обезбеђивање квалитета садрже минимални ниво квалитета рада Школе.

Квалитет рада Школе изложен је сталном праћењу, вредновању и самовредновању, као и критици од стране стручних тела и корисника услуга - студената, оснивача - државе, органа управе, државних инспекција и медија.

Контрола квалитета пружа помоћ органима управљања Школе да имају потпуну контролу у најважнијим сегментима пословања, а истовремено потпуним дефинисањем свих процедура рада прописује се и олакшава свакодневни посао свих запослених.

Предмет контроле квалитета рада Школе су сви аспекти система квалитета у области образовања, од елемената предвиђања, стратешког планирања, преко принципа и кључних фактора, до оперативних елемената образовања, оспособљавања, важећих прописа и стратешких циљева.

Посебан предмет рада је обезбеђивање система квалитета, дефинисање садржаја, поступака, одлука, одговорности и докумената при извођењу активности који су дати у оквиру Закона о високом образовању и прописаних стандарда.

Контрола квалитета рада ВПШСС

У контроли квалитета рада Школе предвиђена је:

1. *Интерна (унутрашња) контрола – самоевалуација,*
2. *Екстерна (спољашња) контрола – евалуација, и*
3. *Екстерна формална контрола (акредитација).*

Контрола квалитета и акредитација Школе се врши као контрола:

1. Институције као целине и
2. Студијских програма

Циљ контроле квалитета рада Школе је унапређење квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Политика обезбеђења квалитета ВПШСС

Политика обезбеђивања квалитета Школе се огледа кроз:

1. Увођење квалитетног струковног програма према захтевима Закона о високом образовању који ће задовољавати потребе пољопривреде, заштите животне средине, менаџмента, ветерине, туризма и друштвене заједнице у целини;

2. Редовно прибављање повратних информација од послодаваца, у области пољопривреде, менаџмента, ветерине, туризма и заштите животне средине, представника Националне службе за запошљавање и локалне самоуправе о квалитету студија и студијских програма;
3. Обезбеђивање учешћа студентима у оцењивању и осигуравању квалитета студијских програма;
4. Редовну и систематску проверу циљева, структуре и садржаја студијских програма и њихову усклађеност са основним задацима и циљевима школе;
5. Редовну и систематску проверу успешности исхода и стручности студената и могућности запошљавања и даљег школовања;
6. Увођење савремених интерактивних метода наставе/учења за подстицање студената на стваралачки начин размишљања и тимског рада;
7. Обезбеђивање квалитета активним праћењем, прегледом и побољшањем свих активности у наставном процесу, и
8. Дефинисаност и доступност јавности услова и поступака који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе.

Стратешки циљ ВПШСС

Стратешки циљ Школе је одређење да се:

1. Непрекидно и систематски ради на унапређењу свих области и обезбеђивању квалитета (студијски програми, настава, вредновање студената, уџбеници и литература, ресурси, ненаставна подршка, процес управљања);
2. Подигне ниво ефикасности у образовном процесу;
3. Повежу образовне и стручне делатности;
4. Изгради и унапреди унутрашња организација.

Стратешки циљ Школе је постепено и одрживо повећање нивоа и система квалитета делатности у области образовања, као и у функцији развоја свих делатности релевантних за остваривање функционалног знања и одговарајућих компетенција студената.

Школа се одређује за израду структуре и садржаја студијских програма у складу са Болоњским процесом, њихово непрекидно осавременавање и упоредивост са курикулумима иностраних високошколских установа.

Систем обезбеђења квалитета ВПШСС

ВПШСС у Шапцу постепено и систематски изграђује организациону структуру за обезбеђивање квалитета у складу са принципима који су дати у Политици квалитета која је одобрена од стране наставног већа и комисије за оцену и спровођење квалитета.

Школа је нацртом Статута утврдила послове и задатке наставника, сарадника, студената, стручних органа, катедри и комисије за обезбеђивање квалитета у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступка за обезбеђивање квалитета.

Школа је посебним мерама обезбедила учешће студената у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда, поступка и културе обезбеђења квалитета.

Школа је формирала Комисију за самовредновање из реда наставника и студената.

У процесима вредновања и стандардима којима се осигурава квалитет у установи, дошло се до јасне слике о квалитету студијских програма, о ефикасности студирања у образовном процесу, квалитету наставног и научног процеса, организацији и ресурсима.

II део: Извештај о испуњености појединачних стандарда

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

Примарни циљ Стратегије обезбеђења квалитета Школе јесте непрекидно и систематско унапређење укупних активности и деловања.

ВПШСС Шабац је утврдила Стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности. Стратегија обезбеђења квалитета садржи опредељење Школе да непрекидно и систематски ради на унапређењу квалитета основних и специјалистичких струковних студијских програма. У својој стратегији, дефинисала је мере и субјекте обезбеђења квалитета, као и области на које се тај квалитет односи. Овој стратешки документ изграђује и дугорочно опредељује функционалну и ефикасну организацију културе квалитета.

Имајући у виду значај примене процеса управљања квалитетом у области високог образовања, Школа је одлучила да развије и имплементира сопствену стратегију управљања квалитетом са циљем унапређења перформанси у свим својим академским активностима.

Интернационализација образовања представља један од кључних циљева реформе високог образовања. Школа је веома заинтересована да се укључи у међународне програме било путем размене студената или наставника, било путем научно-истраживачких и еврорегионалних пројеката и програма или на неки други начин. Школа је схватила значај Болоњског процеса, примене европског система трансфера кредита, као и скраћивања додипломских студија у комбинацији са различитим специјалистичким програмима.

Школа нема пољопривредно земљиште у сопственом власништву. Стога је са Средњом пољопривредном школом са домом ученика у Шапцу потписан Уговор о дугорочно-техничкој сарадњи, којим се Високој пољопривредној школи омогућава да на преко 60 хектара обрадивих површина и у сточарским објектима Средње пољопривредне школе, изводи вежбе и практичну наставу за студенте. На површини од 70 ари оформљен је воћњак са око 80 сората различитих врста воћа (јабука, крушка, кајсија, бресква, шљива, вишња, јоста, боровница, брусница, малина, купина, орах, лешник, бадем, кестен, смоква) и 6 сората винове лозе (100 чокота). Такође, Школа има Уговоре о извођењу стручне праксе са пољопривредним организацијама из окружења: АД "Млекара"-Шабац, Специјалистички ветеринарски институт – Шабац и други.

Сарадња са другим високошколским установама у земљи и иностранству чини приоритет у стратегији повезивања. Првенствено се мисли на Пољопривредни факултет Универзитета у Београду и Пољопривредни факултет Универзитета у Новом Саду као на друге пољопривредне факултете у земљи; Универзитетом „Џемал Биједић“ Агроедигитерански факултетом из Мостара;

Сарадња у Еврорегиону је добра, као што су Универзитет у Источном Сарајеву,

Универзитет у Бањалуци, сродне високе школе и факултети.

Изражена је и сарадња са високошколским установама из Европске Уније. Школа има потписан Уговор о сарадњи са Високом школом за пољопривреду Универзитета у Сегедину, са седиштем у Ходмезевашархељу; Велеучилиштем у Славонском Броду; Пољопривредним универзитетом у Нитри Словачка; Пољопривредним универзитетом у Атини Грчка и др.

У плану је и сарадња са другим истородним и сличним високим школама и факултетима у окружењу, Европи и свету.

Услове за остваривање квалитета Школа непрекидно изграђује одговарајућим мерама, на свим пољима свога рада, укључујући интересне групе у поступке успостављања, вредновања и побољшања свих аспеката усаглашених струковних циљева Школе, наставног и ненаставног особља и студената. Кроз наставу, научне и стручне активности и континуираном едукацијом сви запослени у Школи активно раде на одржавању и унапређењу квалитета наставног и истраживачког процеса, на примени научних резултата у пракси, на повећању сопствених компетентности, знања и искустава, и са пуном личном одговорношћу према очувању и унапређењу животне средине на локалном и глобалном плану. Наставници и сарадници публикују резултате свог рада чиме доприносе јачању научног и стручног престижа Школе.

Стратегија обезбеђивања квалитета ВПШСС у Шапцу истакнута је на сајту Школе, а изводи из Стратегије на огласној табли Школе.

[Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета](#)

[Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета](#)

[Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунама](#)

S W O T анализа - Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

+++ - високо значајно

Предности **S** – (Strenght)

Слабости **W** – (Weakness)

<ul style="list-style-type: none"> - увођење нових студијских програма основних студија, - увођење студијских програма мастер струковних студија, - савремени приступ наставном процесу кроз примену најновијих техника, - континуирано праћење напредовања студената и оцењивање током предиспитних обавеза, - доследна примена предвиђене литературе и поштовање наставних програма, - константна набавка нових литературних јединица за потребе библиотеке, - оплемењивање пословног простора, - повећање броја наставног особља са научним звањем доктора наука, - едукација наставног и ненаставног особља, - унапређење менаџмент процеса, - спрега између образовног и практичног рада, - добра комуникација на релацији студенти – наставници, - јавност о резултатима самовредновања и вредновања, - активан рад комисије за самовредновање, - примена дефинисаних стандарда. 	<ul style="list-style-type: none"> - недовољне повратне информације о професионалном напредовању свршених студената, - недовољне повратне информације о квалитету стечених квалификација дипломираних студената, - непостојање алумни клуба,
Могућности О – (Opportunities)	Опасности Т – (Threats)
<ul style="list-style-type: none"> - акредитација нових студијских програма основних студија у складу са потребама привреде и друштва, - акредитација нових студијских програма специјалистичких студија у складу са потребама привреде и друштва - реакредитација Високошколске јединице у Смедеревској Паланци 	<ul style="list-style-type: none"> - неприхватање нових студијских програма.

Висока пољопривредна школа струковних студија у Шапцу константно унапређује систем квалитета услуге примењујући систем QMS.

Применом савремене рачунарске технике, путем видео-бимова и „паметних“ телевизора значајно је унапредила квалитет наставног процеса и сврстала се у ранг европски развијених школа.

Евидентна је доследна примена предвиђене литературе, као и поштовање наставног програма.

Значајним инвестиционим улагањем унапређен је квалитет радног простора и створени бољи услови за рад студената и запослених. Значајан раст квалитета сагледив је кроз увећање броја наставника са научним звањима доктора наука.

Добра комуникација студената и професора, као и значајан практичан рад, који се спроводи у школи и ван ње је препознатљив квалитет ове институције.

Комисија за квалитет је активна у свом раду, који је јаван и транспарентан, што потврђују и резултати извештаја самовредновања, који је доступан јавности путем сајта школе www.vpssa.edu.rs.

Као **слабости** препознате су недовољне повратне информације о квалитету свршених студената и њихово напредовање у раду.

Могућности за даљи развој квалитета школе су у увођењу нових студијских програма основних и мастер струковних студија у складу са потребама средине. Брзо и тубулетно окружење доводи до брзе зрелости студијских програма, што захтева и адекватан процес прилагођавања.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета на основу SWOT анализе:

- На бази анализе спољних фактора утврдити који студијски програми имају перспективу и на основу сопствених снага и слабости утврдити, који нови студијски програми основних и мастер студија могу бити акредитовани.
- Основати Алумни клуб, ради праћења напредовања свршених студената у професионалном раду.

Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета

Школа се на путу обезбеђивања квалитета руководи следећим документима:

1. Законом о високом образовању (Службени гласник РС, број 88/17, 27/18 - др. закон и 73/18);
2. Болоњском декларацијом, коју је наша земља ратификовала 2003. године;
3. Лисабонском конвенцијом о признавању квалификацији/диплома у високом образовању, коју је ратификовала наша земља 2003. године;
4. Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма (Службени гласник РС, број 13/19);
5. Статутом ВПШСС у Шапцу ;
6. Политиком квалитета ВПШСС у Шапцу.

Зато је Школа утврдила све неопходне стандарде и поступке у циљу обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности у штампаној и електронској форми. Стандарди за обезбеђење квалитета садрже минимални ниво квалитета рада Школе. Поступци за обезбеђење квалитета се утврђују посебно за сваку област и то:

1. студијске програме;
2. наставу;
3. оцењивање студената;
4. уџбеничке литературе;
5. ненаставну подршку, и
6. процес управљања.

Стандарде и поступке за обезбеђење квалитета доноси Наставно веће на предлог Комисије за самовредновање. Школа сваке године преиспитује и унапређује стандарде и поступке за обезбеђење квалитета.

Комисија за самовредновање, у својству тела одговорног за квалитет у Школи, периодично и синхронизовано са осталим органима процењује ниво остваривања и поштовања донетих параметара обезбеђења квалитета, имајући обавезу и мотив да на основу виђеног предлаже не само корективне, већ инвентивне и иновативне приступе унапређењу квалитета.

[Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе](#)

[Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета](#)

[Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела \(комисије,](#)

одбора, центара) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе

S W O T анализа - Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета

+++ - високо значајно

Предности S – (Strenght)	Слабости W – (Weakness)
<ul style="list-style-type: none">- усвојени стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета на високом нивоу,- усвојен план рада и процедура за обезбеђење и унапређење квалитета у оквиру утврђених стандарда,- усвојен извештај о раду комисије за квалитет на годишњем нивоу,- доступност стандарда квалитета и процедура јавности, студентима и запосленима, путем школског сајта и огласне табле.- Континуирано периодично праћење и унапређење стандарда и поступака квалитета.	
Могућности O – (Opportunities)	Опасности T – (Threats)
<ul style="list-style-type: none">- проширивати и константно модернизовати правилнике о квалитету	

Школа је усвојила Правилник о обезбеђењу, контроли и унапређењу квалитета. У свом раду надлежне комисије не врше само контролу квалитета, већ и предлажу мере за унапређење достигнутог квалитета.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 2. на основу SWOT анализе

Проширивати и константно модернизовати правилнике о квалитету у складу са уоченим недостацима и усвајање нових стандарда у складу са Законом.

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

Систем обезбеђења квалитета студијских програма ВПШСС Шабац спроводи се кроз праћење и проверу његових специфичних циљева, структуре, радног оптерећења студената прописаног од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Владе РС, као и кроз континуирано осавремењивање садржаја и прикупљање повратних информација о квалитету програма од релевантних организација.

Студијски програми Школе, су усклађени са савременим светским токовима стања струке и науке, као и са сличним програмима иностраних високошколских установа земаља у окружењу. Програм је усклађен са струковним студијем Универзитета у Сегедину (Република Мађарска) са седиштем у Ходмезевашархељу, студијама Универзитета у Марибору и Љубљани (Република Словенија), Пољопривредно-прехрамбеним факултетом у Сарајеву (Република Босна и Херцеговина), Агрономског факултет свеучилишта у Загребу www.agr.unizg.hr/, Faculty of Agrobology, Food and Natural Resources (FAFNR, www.af.czu.cz/en/, SAC (Scottish Agricultural College), www.sac.ac.uk/ и Agricultural University – Plovdiv, Faculty for Plant Protection and Agroecology, ww.au.plovdiv.bg, Faculty of Veterinary Medicine, Warsaw University of Life Sciences, CORNELL UNIVERSITY COLLEGE OF VETERINARY MEDICINE, Univerzity College Dublin, Bachelor of Science (Veterinary Nursing Swedish University of Agricultural,

Sciences Animal Science, Visoka strokovna šola za podjetništvo, Portorož, Slovenija www.vssp.gea-college.si Univerza na Primorskem, Koper, Slovenija <http://www.upr.si> ,
Универзитет у Марибору, Република Словенија www.uni-mb.si Универзитет у Љубљани,
Република Словенија www.uni-lj.si, Business and hotel management school – В.Н.М.С.
UNIVERSITY CENTRE Lucerne.

У остваривању политике обезбеђења квалитета Школа је учила одређене слабости, као што је незадовољавајућа и недовољна координација и сарадња између Школе и предузећа и фирми у региону западне и северозападне Србије у погледу трансфера знања као суштинског инструмента економског прогреса региона и развоја и побољшања стратешког управљања и управљања квалитетом у агрокомплексу. Непостојање повратних информација од студената у погледу квалитета образовања, уџбеника, неуједначених критеријума оцењивања, као и непостојање разрађених система контроле квалитета наставног процеса и компетенције наставника и сарадника су утицале да Школа утврди систем обезбеђења квалитета свог будућег рада.

Школа је Статутом утврдила послове и задатке наставника, сарадника, студената и ненаставног особља и Комисије за самовредновање у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступке за обезбеђење квалитета. Наставно веће Школе је именovalo Комисију за самовредновање од 10 чланова из реда наставника, ненаставног особља и студената Школе.

Зато Школа у оквиру општих и друштвених промена у Србији, жели да предузме водећу улогу у средини у којој ради и делује. У том смислу, Висока пољопривредна школа струковних студија Шабац користи све своје потенцијале и све прилике које јој се указују за елиминисање слабости, како би се потенцијалне опасности и отпор променама свели на најмању могућу меру. Начела дефинисана у политици система обезбеђења квалитета биће полазна основа за све активности у том правцу.

Студенти су укључени у рад Комисије и имају активну улогу, како у процесу самовредновања, тако и у процесу дефинисања политике квалитета у Школи. Студенти су уједно разлог и најважнији корисници резултата Школе проистеклих из настојања свих запослених да перманентно примењују све сегменте управљања квалитетом који води ка ефикаснијем студирању.

Извори и начини прикупљања података одређени су правилницима, а у том смислу основни инструменти самовредновања су анонимни писани упитници (анкете) који садрже питања отвореног и затвореног типа, у зависности од садржаја и намене самог упутника.

Комисија за самовредновање, као највиши орган задужен за квалитет, анализира појединачне извештаје радних тела и доноси извештај о квалитету рада и услова рада у Школи.

[Прилог 3.1. Формално успостављено тело \(комисија, одбор,\) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета на високошколској институцији \(извод из Статута\) и опис рада \(до 100 речи\)](#)

[Прилог 3.2. Списак свих анкета](#)

[Прилог 3.3. Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера](#)

S W O T анализа - Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

++ - средње значајно

Предности S – (Strength)	Слабости W – (Weakness)
<ul style="list-style-type: none">- оформљеност и активан рад Комисије за унутрашњи квалитет,- дефинисана конкретна задужења и одговорност комисије за квалитет,- редовно спровођење студентских анкета о педагошком раду и квалитетима наставника,- редовно спровођење студентских анкета о квалитету рада студентске службе и помоћног особља,- дефинисане надлежности руководства школе и редовно спровођење анкета о квалитету менаџмента институције,- дефинисаност послова и задатака наставника, студената, сарадника, стручних тела и осталих органа у систему квалитета, одредбама Статута школе.	
Могућности O – (Opportunities)	Опасности T – (Threats)

Наставно веће школе је на седници одржаној 19.01.2017. године донело одлуку о именовању нове Комисије за самовредновање. Задатак Комисије је да у наредне три године спроведи поступак самовредновања у складу са критеријумима прописаним од Стране Министарства просвете и Националног савета за високо образовање.

Школа редовно спроводи анкете о педагошком раду наставника, анализирајући задовољство студената са начином рада и квалитетом наставног особља. Анализом резултата анкета нису пронађени недостаци, а наставници су оцењени високим оценама. Спроведене анкете о квалитету рада студентске службе указују на професионалан однос ових категорија запослених према студентима, на шта недвосмислено указују резултати спроведеног истраживања.

Оцене о о квалитету менаџера и менаџмент процеса школе су на завидном нивоу.

Улога студената у систему за обезбеђење квалитета је у великој мери изражена. Надлежност органа управљања, пословођења, стручних органа, наставника и студената је јасно дефинисана и разграничена, тако да не долази до преклапања надлежности и опструкције Система за обезбеђење квалитета.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 3. на основу SWOT анализе

Континуирано радити на активнијем успостављању Система за обезбеђење квалитета у сваком сегменту и на свим нивоима, по принципу свеобухватног квалитета, TQM.

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих организација из окружења. На путу имплементације Болоњског процеса, школа је од школске 2007/08. године акредитовала трогодишње струковне студије и обављала своју делатност у оквиру

пет студијских програма и то: агроменаџмент, ратарство и повртарство, сточарство, заштита биља и струковна ветерина, а од школске 2009/10. године акредитовала је и шести студијски програм воћарство и виноградарство. Од школске 2010/11. године школа је акредитовала и два студијска програма на специјалистичким струковним студијама: Инжњерски менаџмент и Биљна производња Од школске 2012/13. године школа је акредитовала и студијски програм основних студија заштита животне средине. У 2013. години школа је акредитовала високошколску јединицу без својства правног лица у Смедеревској Паланци са три студијска програма (агроменаџмент, ратарство и повртарство и заштита животне средине) која је уписала студенте у школској 2013/14 години. У 2014. години Школа је успешно извршила реакредитацију студијског програма основних студија воћарство и виноградарство. У 2015. години Школа је успешно извршила реакредитацију студијских програма специјалистичких студија: инжењерски менаџмент у пољопривреди и биљна производња кроз иновирање наставних планова.

У 2015/2016. години Школа је успешно извршила акредитацију следећег студијског програма основних струковних студија Туризам. У 2016/2017. години Школа је успешно извршила реакредитацију следећих студијских програма основних струковних студија: Заштита биља, Струковна ветерина, Заштита животне средине. Такође, Школа је у 2016/2017. години акредитовала нове студијске програме на основним струковним студијама: **Биотехнологија** са два модула: Ратарство и повртарство и Зоотехника, **Менаџмент** са три модула: Агроменаџмент, Предузетништво и Хотелијерство са ресторатерством, Потребно је напоменути да су нови студијски програми Биотехнологија и менаџмент трансформисани студијски програми Сточарство и Ратарство и повртарство (наследник Биотехнологија) и Агроменаџмент (наследник Менаџмент).

Израдом нових студијских планова и програма и преласком с двогодишњег на трогодишњи студијски програм, усвојен је садржај модерних западно-европских достигнућа, ради што квалитетнијег образовања кадрова у функцији развоја овог региона Србије.

Школа обезбеђује квалитет студијског програма кроз праћење и проверу образовних циљева, структуре радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација од послодаваца, Националне службе за запошљавање и других одговарајућих организација.

Да би обезбедила потребан квалитет Школа сваке године проверава и по потреби изнова одређује:

- структуру и садржај студијског програма у погледу односа опште-образовних, стручних и стручно-апликативних предмета;
- радно оптерећење студената мерено ЕСПБ бодовима;
- исход и стручност који добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања, и
- учешће студената у оцењивању квалитета студијског програма путем анкете и својих представника у Савету Школе и Комисији за самовредновање.

Основни струковни студијски програми: агроменаџмент (менаџмент), ратарство и повртарство и сточарство (биотехнологија), заштита биља, струковна ветерина, воћарство и виноградарство, туризам и заштита животне средине конципирани су у форми 2+2 и прилагођени савременим европским искуствима у образовању ових профила. У структури ових студијских програма предмети су подељени на општеобразовне, стручне и стручно-апликативне, укључујући и одређени број изборних предмета. У првој години преовлађују

општеобразовни предмети који дају полазну основу будућим студентима ових студијских програма (добија се 60 ЕСПБ). Друга година садржи стручне и делом стручно-апликативне предмете, чиме се полазницима омогућују сазнања из уже стручних области основних струковних студијских програма (добија се још 60 ЕСПБ). У трећој години студија, апликативним и изборним предметима, полазницима је омогућено да сами креирају своју диплому, тј. да добијена знања, вештине и стечена искуства одмах могу применити у пракси (додатно још 60 ЕСПБ). После треће године студија предвиђена је одбрана завршног рада, као и укупно остварен ниво од 180 ЕСПБ. То омогућује струковним инжењерима упис специјалистичких струковних студија у трајању од годину дана (60 ЕСПБ).

Веома корисне информације о квалитету студијских програма могу се добити и на основу праћења пролазности студената на испитима, анализе успеха студената, процента дипломираних студената у протекле три године, просечног трајања студија у протекле три године, као и на основу стопе одустајања студената од даљег студирања.

У праћењу квалитета студијских програма значајну улогу имају студенти. Предвиђено је да основни метод студентског вредновања буде анкетирање. Анкете се спроводе на крају наставе у сваком семестру. Образац анкетног упитника је конципиран тако да садржи питања (тврдње) са понуђеним одговорима и отворена питања без понуђених одговора, која студентима пружају могућност да изнесу своје коментаре, запажања и предлоге.

О свим релевантним информацијама студенти се могу информисати на званичном сајту Школе.

За даљи развој Школе и унапређење студијских програма значајну улогу имају мишљење дипломираних студената и задовољство послодаваца стеченим знањима студената.

[Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године](#)

[Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената \(у односу на број уписаних\) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години \(до 30.09.\) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке посебно показати за сваки ниво студија.](#)

[Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године \(до 30.09.\) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија](#)

[Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења](#)

[Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца](#)

S W O T анализа - **Стандард 4: Квалитет студијског програма**

+++ - **високо значајно**

Предности **S** – (Strength)

Слабости **W** – (Weakness)

<ul style="list-style-type: none"> - јасни и у највећој мери прихваћени циљеви свих студијских програма, - оптималан однос опште - академских, научно - стручних и стручно – апликативних предмета у оквиру студијских програма, - широк дијапазон могућности запошљавања свршених студената, као и њихова стручност приказана у организацијама где су запослени, - константне провере нивоа запослености дипломираних студената код НСЗ-а, - укљученост студената у оцењивању и осигурању квалитета студијских програма, - осавремењавање курикулума и њихова усклађеност са сродним европским студијама, - јавни увид у курикулуме, - усклађен систем оцењивања заснован на мерењу исхода учења, - утврђен поступак за праћење квалитета студијских програма, - освремењивање студијских програма, - доступност информација о завршном – дипломском раду. 	<ul style="list-style-type: none"> - недовољне повратне информације из праксе о свршеним студентима и њиховим компетенцијама
<p>Могућности O – (Opportunities)</p>	<p>Опасности T – (Threats)</p>

Анализом спроведених анкета дошло се до закључака да постоји оптималан однос између Академско - општеобразовних, Стручно – апликативних и Стручних предмета, у оквиру студијских програма. Овоме су допринели савремени студијски програми.

Стандард 4 је испуњен на основу увида у акредитацију студијских програма. Кроз праћење и проверу њихових циљева, структуре, радног оптерећења студената и кроз стално осавремењавање садржаја током времена створиће се потпунија слика о нивоу квалитета.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4. на основу SWOT анализе

Континуирани рад на осавремењавању студијских програма, као и акредитацији нових у складу са потребама.

Успоставити квалитетнији однос са послодавцима свршених студената, ради добијања повратних информација из праксе о свршеним студентима и њиховим компетенцијама.

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

Студијски програми основних струковних студија обухватају опште образовне, стручне и апликативне садржаје. Програми се остварују кроз предавања, вежбе, рад у лабораторијама, семинаре, практичан рад, стручну праксу, итд. Настава се изводи на

српском језику. Основне студије трају три године, а настава се организује у два семестра годишње.

Дидактички приступ на свим нивоима студија одговара природи предмета, који се изучавају, као и техничкој опремљености Школе. Настава се, већим делом реализује на традиционалан начин, *ex-katedra*, за велике групе студената. Курсеви се још организују и кроз наставни дијалог, учењу на примерима и другим облицима наставе који подразумевају ближу комуникацију између наставника и студената (интерактивни облик наставе). Осим тога, до сада нису постојале законске основе на бази којих би се могло утицати на промену наставних метода, будући да су наставници имали пуну аутономију у погледу реализовања наставе и оцењивања студената.

Због опште ситуације у нашем друштву, до сада је било изузетно тешко обезбедити интерактивност између наставних планова и окружења, тако да постоји значајна некомпатибилност између наставних планова и конкретних друштвених потреба. Школа је значајно успела да обезбеди материјала средстава за увођење нових наставних система и нових метода учења, који формирају студенте модерног профила у складу са захтевима тржишта рада.

Из тог разлога Школа је усвојила препоруке за промену наставних планова и обезбедила контролу квалитета наставног процеса којом настоји да оствари:

1. Стандарде квалитета наставе,
2. Процедуре контроле квалитета наставе.

Такође, на свим студијским програмима су извршене промене тако да је већа оријентација ка настави базираној на решавању проблема и увођењу „модуларне” наставе, посебно у завршним годинама студија. Увођење испитних питања са вишеструким избором, поред стандардних испитних метода, доприноси подизању квалитета и праведности испита.

Школа покушава да оствари већу компатибилност са осталим студијским програмима истородног профила, како у земљи, тако и са студијским програмима осталих европских високошколских институција.

Рад наставника прати се путем анкета које се обављају на крају сваког семестра и које обухватају све студијске програме и све предмете.

Статутом Школе је предвиђено између осталог, да студент има право на упис, квалитетно школовање и објективно оцењивање; на благовремено и тачно информисање о свим питањима која се односе на студије; на подједнако квалитетне услове студија за све студенте. У случају повреде ових права студента утврђено је његово право жалбе Наставном већу Школе. У овом периоду, у Школи није било притужби о томе да су студенти били ускраћени за поједина права из домена плана извођења наставе, као што су: почетак и завршетак школске године, као и временски распоред извођења наставе; облици наставе (предавања, семинари, вежбе, консултације, теренски рад, списак литературе, вредновање предиспитних обавеза, начин полагања испита, мерила за оцењивање и слично).

Руководиоци студијских програма интензивно прате да ли се наставни планови студијских програма доследно спроводе, и чине корективне потезе уколико се процени да је неопходно. Поред извођења редовне наставе сваки наставник има истакнут термин појединачних консултација за студенте.

Саставни део наставног процеса је и преношење искустава са пројеката и теренског, практичног рада наставног особља Школе директно студентима; пракса која је наишла на

веома добар одјек међу студентима, јер тиме студенти сагледавају ситуације реалног света у коме ће по дипломирању радити.

Наставници и сарадници се труде да подигну своје компетенције на што виши ниво. У том циљу присуствују конференцијама и семинарима из својих области. У сарадњи са другим колегама пишу радове у водећим часописима.

[Прилог 5.1. Анализа резултата анкете студената о квалитету наставног процеса](#)

[Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.](#)

[Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника](#)

S W O T анализа - Стандард 5: Квалитет наставног процеса

+++ - високо значајно

Предности S – (Strenght)	Слабости W – (Weakness)
<ul style="list-style-type: none"> - постојање планова рада предавања и вежби, благовремено истакнутих, а према потребама и могућностима студената, уз све остале потребне елементе о предмету, начину полагања, литератури и слично, - професионалан и корктан однос наставног особља према студентима, - поспешивање креативности код студената и њихово укључивање у процес наставе, уз изношење и анализирање примера из праксе на конкретним или хипотетичким претпоставкама, - надзор и праћење реализације плана наставе, - редовни извештаји Комисије за квалитет, - доступност информација о плановима и терминима наставе путем сајта школе и огласне табле, - предузимање корективних мера у случају одступања од стандарда, - Висока компетентност наставног особља и сарадника. 	
Могућности O – (Opportunities)	Опасности T – (Threats)

Редовност и извођење наставе према плану се доследно поштује. Евиденције о свим значајним елементима за значај квалитета наставног процеса су присутни. Нарочито се истиче евиденција о присутности студената, остваривању предиспитних обавеза, добијеној оцени и проходности. О свим наведеним елементима постоји редован извештај комисије за квалитет. Информације о плановима и обавезама студената износе се почетком предавања, током предавања, а доступне су и преко школског сајта. Одлуком Наставног већа школе усвојен је образац који покрива тражене елементе и у форми књиге је дат наставном особљу на редовно попуњавање и праћење тражених елемената.

У настави се користе најсавременије интерактивне предавачке методе, уз примену рачунарске технике. Школа је у потпуности створила потребну материјалну инфраструктуру за реализацију оваквих видова наставе. У циљу квалитетнијег извођења наставе и мањег оптерећења студената извршена је редукација броја часова наставе и вежби.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5. на основу SWOT анализе

Потребно је организовати семинаре и округле столове са темама везаним за квалитет, на основу систематизованих извештаја Комисије.

Константно истраживати мишљења студената о свим аспектима наставног процеса, и вршити анализу ради подизања квалитета наставног процеса.

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког и стручног рада

Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата истраживачког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

Истраживачки и стручни рад представља једну од значајних активности и функција Школе. Он може бити индивидуални и групни. Индивидуални и тимски истраживачки пројекти реализују се у оквиру програма које финансира Министарство просвете науке и технолошког развоја и Министарство за пољопривреду, шумарство и водопривреду Владе Републике Србије и путем уговора са наручиоцима, или директном сарадњом са привредним и другим пољопривредним предузећима.

Школа од 2015. године није учествовала ни у једном пројекту.

Висока пољопривредна школа струковних студија Шабац у Шапцу чини напоре да у сопственим оквирима ојача стручни и научно-истраживачки рад. У периоду од 2016. до 2019. године, од стране њених наставника објављен је већи број радова у различитим научним и стручним часописима или саопштеним на конгресима, саветовањима и конференцијама у земљи и иностранству.

Стручни органи и Наставно веће Школе подстичу све наставнике и сараднике да учествују у што већем броју научних и истраживачких пројеката и студија, како оних у којима је укључена Школа, тако и на пројектима других академских и стручних институција, у земљи и у иностранству и да објављују резултате свога рада. На тај начин повећавају своје компетенције.

На основу својих компетенција наставници су оспособљени за менторство у изради завршних и специјалистичких радова.

Кључни аспект рада и константног унапређења укупне структуре Школе јесте формирање будућих стручњака, од којих ће највише користи имати управо домаћи и иностранци, државни и приватни партнери Школе.

Школа велики значај придаје побољшању услова што се тиче опреме која се користи у настави.

[Табела 6.1. Назив текућих научноистраживачких/уметничких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи](#)

[Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим домаћим и међународним пројектима.](#)

[Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата.](#)

[Табела 6.4. Списак SCI/ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период. \(Навести референце са редним бројем\)](#)

[Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката](#)

[Табела 6.6. Списак стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.](#)

[Табела 6.7. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовноуметничког поља, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника на високошколској установи.](#)

[Прилог 6.1. Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и уметничкоистраживачком раду.](#)

[Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених на пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи](#)

[Прилог 6.3. Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи](#)

S W O T анализа - Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

+++ - високо значајно

Предности S – (Strenght)	Слабости W – (Weakness)
<ul style="list-style-type: none">- систематско праћење и оцена квалитета и обима истраживачког и научног рада наставног особља и сарадника,- потстицање на бављење научним и истраживачким радом од стране школе,- постојање инфраструктуре за бављење научним и истраживачким радом,- спремност школе да финансијски и на други начин подржи стручно особље у смислу објављивања научних и стручних радова у индексираним СЦИ часописима,- поступак вредновања кандидата за избор у наставна звања у скаладу са правилником и препоруком Националног савета за високо образовање,	<ul style="list-style-type: none">- недовољна укљученост у реализацијама домаћих и међународних пројеката,- недовољна усклађеност научних и истраживачких активности са стратешким циљевима школе- релативно мали број објављених радова у категорисаним часописима од стране надлежног Министарства.
Могућности O – (Opportunities)	Опасности T – (Threats)
<ul style="list-style-type: none">- оснивање сопственог научног часописа, ради олакшавања поступка објављивања научних и стручних радова запослених наставника и наставника и научних радника са других високошколских институција,- рад на подизању квалитета часописа, ради сврставања на листу часописа код Министарства за науку и технолошки развој.	

Наставно особље школе објављује научне и стручне радове, што указује на несумњиву компетентност у области предавања. Школа на својеврстан начин, финансијски помаже наставнике и стимулативно делује у правцу објављивања научних радова и учешће на научним скуповима и семинарима. Примећено је смањење броја објављених радова од

стране наставника у односу на претходни период. То се образлаже великим бројем наставног особља, који се налази непосредно пред пензионисањем, што је умањило њихово интересовање за објављивање радова.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 6. на основу SWOT анализе

Наставити активности на реализацији донете одлуке о оснивању и покретању научног часописа од стране школе.

Укључивати наставнике у реализацију домаћих и иностраних пројеката. Објављивати научне и стручне радове у референтнијим часописима, него до сада, као и у већем броју. Овај недостатак надокнадиће се упошљавањем нових – млађих наставника, који ће имати интерес и обавезу да се у већем обиму баве научним радом.

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

Избор наставника и сарадника је у надлежности Наставног већа, а у складу са Законима о високом образовању, и одвија се процедуралним поступком утврђеним Статутом.

Број наставника који су ангажовани је 22 у сталном радном односу и 4 наставника у допунском раду и одговара потребама студијских програма које Школа реализује. Број наставника је довољан да покрије укупан број часова наставе на студијским програмима, које установа реализује, тако да наставник остварује просечно 180 часова активне наставе (предавања, консултације, вежбе, практичан рад и теренски рад) годишње, односно најмање 6 часова недељно. Школа има 81,63 % наставника у сталном радном односу са пуним радним временом од укупног броја предмета на свим студијским програмима. Од тога је 90,90% доктора наука у сталном радном односу, а у допунском радном односу има 15,38%, а од чега су 4 доктора наука. Просечна оптерећеност наставника је 6,52 часова недељно.

У Школи је ангажовано 5 сарадника (5 асистената) који учествују у остваривању студијских програма. Број сарадника је недовољан да покрије укупан број часова вежби на студијским програмима, па се ангажује одређени број сарадника са стране. Просечна оптерећеност сарадника је 9,24 часова недељно.

Квалификације свих наставника и сарадника одговарају образовно-научном пољу и нивоу њихових задужења.

Школа обезбеђује наставницима и сарадницима услове за научно и професионално напредовање и развој, као и услове за научни и истраживачки рад, учешће на домаћим и међународним научним скуповима, набавку потребне литературе, планирање и извођење истраживања. Од 2016-2019. године сви наставници школе су учествовали на бројним научним и стручним скуповима у земљи.

Школа је утврдила јасне услове за избор у звања наставника и сарадника, доступне јавности и у складу са Законом о високом образовању и Статутом Школе. Поступак и услови за избор наставника и сарадника у Школи утврђени су Правилником о избору у

звање наставника.

При избору се, поред остварених резултата и компетенције, вреднују педагошке и научне активности и способности наставника и сарадника, као и повезаност њиховог наставног и научног рада. Наставно особље у Школи бирано је тако да представља спој наставно-научних радника, који су своје квалификације стицали не само кроз академско образовање и наставну каријеру, већ и радом у научним институтима, државној управи и на факултетима.

Мишљење студената о педагошком раду наставника и сарадника је обавезан прилог при избору наставника и сарадника и при томе се узимају у обзир и резултати анкета студената.

Број ангажованих наставника и сарадника одговара броју уписаних студената.

[Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи \(радни однос са и непуним радним временом, ангажовање по уговору\)](#)

[Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи \(радни однос са и непуним радним временом, ангажовање по уговору\)](#)

[Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника](#)

[Прилог 7.2. Однос укупног броја студената \(број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијскиг програма\) и броја запослених наставника на нивоу установе](#)

S W O T анализа - Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

+++ - високо значајно

Предности S – (Strenght)	Слабости W – (Weakness)
<ul style="list-style-type: none">- јавност у избору наставника уз јасно дефинисана правила и доступност оцени стручне и шире јавности,- придржање утврђених поступака и услова за избор у звања у свим аспектима, првенствено научних, истраживачких и педагошких квалитета кандидата,- праћење и подстицање на научну, истраживачку и педагошку активност,- обезбеђење учешћа на научним, уметничким и стручним скуповима,- укљученост студената и уважавање њиховог мишљења о педагошком раду наставника и сарадника.	
Могућности O – (Opportunities)	Опасности T – (Threats)
<ul style="list-style-type: none">- рад на побољшању достигнутог квалитета наставника и сарадника.	<ul style="list-style-type: none">- старосна структура наставника

Анализе овог стандарда указују да школа у потпуности примењује правила и поступке за избор у звања наставника и сарадника. Резултати избора су доступни јавности.

Приликом избора стручност и компетенције су основни критеријум за избор. Увидом у анкету студената може се закључити да су оцене наставника на задовољавајућем нивоу. Потребно је пратити примену правилника у пракси, усавршавати анкету о вредновању педагошког рада наставника и сарадника и у том делу ангажовати Студентски парламент.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7. на основу SWOT анализе:

Појачати активности на унапређењу већ евидентног квалитета наставника и сарадника, уз захтев да наставници више објављују оригиналне научне радове и активније учествују на научним скуповима. Школа у потпуности подржава са свих аспеката такве активности. Школа ће у наредном периоду, након одласка у пензију једног броја наставника, упослити млађе наставнике, водећи рачуна о њиховим компетенцијама приликом заснивања радног односа.

Стандард 8: Квалитет студената

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

Школа нуди традиционалне образовне опције. До сада у Школи нису заживеле алтернативне студијске опције, као што је учење на даљину, перманентно учење или образовање одраслих. Студенти могу имати статус студената који се финансирају из буџета Републике и статус студената који сами плаћају школарину.

Упис студената се обавља према Правилник о основним струковним студијама, који обухвата услове, начин и поступак уписа на студије првог и другог степена струковних студија. Мерила за утврђивање редоследа кандидата за упис у прву годину студија су регулисана одредбама заједничког конкурса на нивоу Републике Србије. Школа штампа флајере за сваки студијски програм у циљу информисања потенцијалних студената, врши видео презентацију студиских програма, објављује конкурс на свом сајту, огласним таблама, а поред тога организује часове припремне наставе за полагање пријемних испита.

Број студената који Школа уписује усклађен је са кадровским, просторним и техничко-технолошким могућностима.

Постоје два механизма за селекцију студената: најпре, приликом уписа на студије, а касније, током студија, на испитима. Даља селекција студената базира се на провери њиховог напредовања на испитима из појединачних предмета током читавих студија.

Број студената за упис у прву годину студија одећује Влада Републике Србије на бази квота које се утврђују једном годишње. Селекција кандидата за упис базира се на два кумулативна критеријума: општем успеху кандидата постигнутом у средњем образовању и резултатима постигнутим на пријемном испиту који се полаже из једног предмета од значаја за похађање жељеног студијског програма, а који се бира од три понуђена предмета.

Школа расписује Конкурс који је јавно доступан на сајту Школе и у штампаном облику као информатор за упис на студије. Конкурс садржи: број студената за одређене студијске програме, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед, као и висину школарине коју плаћају студенти чије се студирање не финансира из буџета.

Успешност студента у савлађивању појединог предмета се непрекидно прати и вреднује током извођења наставе. Укупна оцена студента на једном предмету се састоји од оцене коју је студент добио за предиспитне обавезе и за показано знање на испиту.

Минимално учешће оцене коју студент добија током наставе кроз предиспитне обавезе у укупној оцени је 30 %, а максимално 70 %.

Запослени у Школи су свесни одговорности коју имају према студентима. Као људи који им преносе стручна и животна знања и искуства, они на сваком кораку промовишу једнакост и равноправност свих студената. Дискриминација студената по било ком основу је елиминисана и актима Школе и односом наставног и ненаставног особља према студентима.

На крају сваког семестра анкетирањем студената врши се анализа организације студијских програма као и начин и објективност оцењивања од стране наставника.

Наставно веће периодично анализира критеријуме оцењивања студената по предметима и у случају одступања од усвојених метода објективног и коректног вредновања рада студената или у случају осталих неправилности предузима благовремене корективне мере.

Школа омогућава студентима организовање и деловање путем Студентског парламента. Студенти су заступљени и одлучују у бројним стручним органима и радним телима Школе: Савету Школе, Наставном већу и Комисији за самовредновање.

[Табела 8.1. Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години](#)

[Табела 8.2. Стопа успешности студената.](#)

[Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове \(60\), \(37-60\) \(мање од 37\) за све студијске програме по годинама студија](#)

[Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената](#)

[Прилог 8.2. Правилник о оцењивању](#)

[Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања](#)

S W O T анализа - Стандард 8: Квалитет студената

+++ - **високо значајно**

Предности S – (Strenght)	Слабости W – (Weakness)
<ul style="list-style-type: none"> - вредновање и селекција кандидата за упис на студије према резултатима оствареним у претходном школовању, - једнакост и равноправност студената приликом уписа по свим основама, као и за студенте са посебним потребама, - благовремена информисаност студената са обавезом присуствовања на настави, - постојање дефинисаних критеријума за оцењивање, - праћење и оцењивање студената током наставе и на завршном испиту, - укљученост студената у рад школе, - систематичност праћења оцењивања студената по предметима и предузимање корективних мера, уколико је то потребно, 	<ul style="list-style-type: none"> - општа појава пријављивања недовољног или таман довољног броја кандидата за упис, тако да успех кандидата из претходног школовања често губи на значају, - недовољан рад на планирању и развоју каријере студената, - смањен број рођене деце, доспелих за упис на студије.
Могућности O – (Opportunities)	Опасности T – (Threats)

Школа у потпуности примењује вредновање студената на бази постигнутог резултата у претходном школовању и на основу пријемног испита и врши селекцију кандидата за упис на студије. При томе не врши дискриминацију по било ком основу, уважавајући студенте са посебним потребама. Примена овог стандарда се у целости поштује.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8. на основу SWOT анализе:

Покренути активности у делу рада на планирању и развоју каријере студената.

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Школа поседује библиотеку и компјутерски кабинет са могућношћу коришћења интернета. Захваљујући томе запослени у школи и студенти имају могућност приступа стручној литератури.

Библиотека Школе је снабдевена литературом која својим нивоом и обимом обезбеђује релативно добру подршку наставном процесу и стручном раду. Библиотека располаже неопходним бројем библиотечких јединица из области из које се изводи наставни процес. Такође, континуирано се врши набавка стручне литературе и допуњава библиотечки фонд, као и наставни садржаји доступни и у електронској форми.

Школа има покривеност свих предмета одговарајућом уџбеничком литературом, училима и помоћним наставним средствима. Учила и помоћна наставна средства сада расположива, омогућују да на време и у броју довољном обезбеде нормално одвијање наставног процеса.

За потребе наставе Школа издаје одговарајуће уџбенике.

Школа је опремљена савременом рачунарском опремом са 55 рачунара, 13 видеобимова и др. и има приступ интернету у току 24 сата. Студентима и свим запосленима је обезбеђен несметан приступ свим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама.

Читаоница Школе се налази уз библиотеку и опремљена је са 40 места. Особље библиотеке корисницима библиотеке пружа стручну помоћ у претрази за одговарајућим насловима и обезбеђује сарадњу са другим библиотекама у случају потребе.

Комисија за самовредновање периодично вреднује рад запослених у библиотеци, као и квалитет библиотечког фонда, опреме и инструмената за рад.

[Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи.](#)

[Табела 9.2. Попис информатичких ресурса.](#)

[Прилог 9.1. Општи акт о уџбеницима.](#)

[Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи \(са редним бројевима\).](#)

[Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија \(заједно\) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи.](#)

S W O T анализа - **Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса**

++ - **средње значајно**

<p>Предности S – (Strenght)</p> <ul style="list-style-type: none"> - благовремена дефинисаност и познатост литературе за потребе сваког предмета, - обезбеђеност уџбеника и друге потребне литературе, - постојање акта о уџбеницима, њиховом квалитету и обиму, - опремљеност и снабдевеност школске библиотеке потребним бројем и квалитетом библиотечких јединица, - континуирано увећање библиотечких јединица, - опремљеност информатичком опремом и осталом комуникационом опремом, са стабилном интернет везом, - квалификациона структура и број запослених радника у библиотеци, током двосменског рада (више од 12ч дневно), - анкетање студената о квалитету рада у библиотеци, 	<p>Слабости W – (Weakness)</p> <ul style="list-style-type: none"> - недовољан број уџбеника написаних од стране наставника за предмете које предају,
<p>Могућности O – (Opportunities)</p> <ul style="list-style-type: none"> - даље увећање броја библиотечких јединица, у складу са увођењем нових студијских програма, - константно унапређење квалитета и броја запослених радника у школској библиотеци, упоредо са повећањем броја студената. 	<p>Опасности T – (Threats)</p>

Литература за потребе сваког предмета је дефинисана и унапред позната. У највећој мери библиотека поседује библиотечке јединице за потребе сваког појединачног предмета на основним и специјалистичким студијама. Број библиотечких јединица се константно увећава, куповином нових издања или донирањем од стране наставника, путем зборника са научних скупова и слично.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9 на основу SWOT анализе:

Објављивање уџбеничке литературе код овлашћених институција уз све потребне рецензије.

Повећање броја библиотечких јединица у складу са потребама нових и старих студијских програма.

Увођење електронског увида у понуду библиотеке и њено стављање на сајт школе.

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

Надлежности и одговорности свих органа у организацији и управљању школом утврђени су Статутом школе. Органи управљања школе су: Савет школе и директор. Савет школе је највиши управни орган Школе који одлучује о најзначајнијим питањима рада Школе, укључујући планирање и развојну политику, коришћење средстава Школе,

усвајање Статута школе и усвајање завршног рачуна.

Директор је пословодни орган Школе. Директор представља и заступа Школу у земљи и иностранству, непосредно руководи њеним радом, предлаже основе пословне политике и одговара за остваривање образовне и научно-стручне делатности Школе. Директор се именује из реда професора стално запослених у Школи. Директору у раду школе помажу један помоћника и шефови студијских програма из реда професора.

Највиши стручни орган Школе је Наставно веће, које ради у складу са законом о Високом образовању и статутом школе.

Студентски парламент Школе је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе.

Секретаријат Школе обавља правне, кадровске, рачуноводствене, административне, техничке и друге послове, који су од заједничког интереса за обављање делатности Школе.

Ненаставно особље школе чини 15 радника. Они учествују у обезбеђењу услова за нормално функционисање Школе. Ненаставно особље по квалификацијама и броју задовољавава законом прописане стандарде.

Рад и деловање органа управљања, органа пословођења и осталих доступни су, путем анкета, оцени студената и дипломаца, као наставног и ненаставног особља.

Школа систематски прати и оцењује организациони квалитет и предузима одговарајуће мере за корекцију, уколико се за тим укаже потреба. Посебно се обраћа пажња на квалитет односа органа управљања и пословођења и ненаставног особља ка студентима. Школа посебно обезбеђује перманентно образовање и усавршавање управљачког и ненаставног особља на професионалном плану.

[Табела 10.1. Број ненаставних радника запослених са пуним или непуним радним временом у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица](#)

[Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе](#)

[Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби](#)

S W O T анализа - Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

++ - средње значајно

Предности S – (Strenght)	Слабости W – (Weakness)
<ul style="list-style-type: none">- адекватна шема организационе структуре, са јасним задацима уз координацију и контролу, која је регулисана актом школе и законским прописима,- усклађеност надлежности и одговорности органа управљања и пословођења са општим актом и законским прописима,- праћење и оцењивање организованости и управљања установом, уз стално предузимање мера за њихово унапређење,- континуирано праћење и оцењивање рада управљачког и ненаставног особља, њиховог односа према студентима мотивације у раду са студентима,- доступност јавном оцењивању управљачког и	

ненаставног особља, - дефинисаност услова и поступка за заснивање радног односа ненаставног особља кроз опште акте школе и доступност јавности, - оптималан број и квалитет ненаставног особља, - омогућавање усавршавања ненаставног особља.	
Могућности O – (Opportunities)	Опасности T – (Threats)

Школа има одговарајућу организациону структуру и формиране органе управљања. Надлежности и одговорности органа управљања и пословођења нису у колизији, чиме се омогућује квалитетан процес рада. Омогућено је праћење и контрола рада управљачког, као и ненаставног особља. Управљање и руковођење школом је базирано на поштовању закона и осталих аката, који регулишу ову материју. Информације о раду стручних служби и органа управљања су доступни на увид јавности.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10. на основу SWOT анализе:

У складу са законом вршити усаглашавање одређених аката школе.

Према потреби иновирати Правилник о систематизацији послова и радних места.

Према потреби радити на побољшању информисаности и неговању међуљудских односа у школи.

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Квалитет простора и опреме обезбеђује се кроз њихов адекватан обим и структуру примерен карактеру студијских програма и предвиђеном броју студената.

Висока пољопривредна школа струковних студија у Шапцу и Смедеревској Паланци располаже простором укупне површине 2759,31m². У Шапцу (у власништву) је простор укупне површине 1961,81m², високошколска јединица у С.Паланци (изнајмљен простор) располаже простором укупне површине 797,5 m². На седам студијских програма основних студија у школској 2018/19. години има укупно 379 студената, а на два специјалистичка програма 31 студената, што укупно чини 410 студената. У Шапцу је уписано на основним студијама 302 студента а на специјалистичким студијама 31 студент. У високошколској јединици без својства правног лица у Смедеревској Паланци у школској 2018/19. години уписано је 77 студената. Укупна површина радног простора, на акредитованих 1259 студената, по једном студенту износи 2,2 m².

За успешно извођење предавања, лабораторијских вежби и практичне наставе користе се: амфитеатар, 4 сале за предавање, 8 лабораторија (машинска лабораторија, лабораторија за млекарство, сточарско-ветеринарска лабораторија, микробиолошка лабораторија, лабораторија за ратарство, лабораторија за педологију и агрохемију, лабораторија за хемију и микроскопска лабораторија), кабинет информатике и интернет кабинет, 10 кабинета наставника, као и радионица и хангар за пољопривредне машине. Такође, за успешно извођење наставе и вежби школа поседује воћњак и земљиште. Наведени простор са одговарајућом опремом омогућава да се остваривање наставних програма одвија у складу са њиховим потребама.

Последњих година Школа је успела да набави нову и савремену опрему за лабораторије и нове компјутере за кабинет информатике, интернет кабинет и кабинете наставника и сарадника, укупно 55 компјутера. Студентима и свим запосленима је обезбеђен несметан приступ свим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама, као и школска библиотека са потребним уџбеницима и скриптама. Све просторије за извођење наставе опремљене су лаптоповима са видео пројекторима и паметним телевизорима неопходним за савремено извођење наставе, у складу са природом студијских програма. Поред наведене опреме школа поседује штампаче, скенере, фотокопир апарат, CD и DVD резаче као и осталу опрему неопходну за извођење предавања и вежби.

Посебне меморандуме о разумевању и уговоре о сарадњи Школа је потписала са одређеним организацијама, научним и академским установама и комерцијалним предузећима, обезбедивши тако додатни простор и опрему за практичан рад студената, наставника и сарадника.

[Табела 11.1. Укупна површина \(у власништву високошколске установе и изнајмљени простор\) са површином објеката \(амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе\)](#)

[Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду](#)

[Табела 11.3. Научно-наставне базе](#)

S W O T анализа - Стандард 11: Квалитет простора и опреме

++ - **средње значајно**

Предности S – (Strenght)	Слабости W – (Weakness)
<ul style="list-style-type: none"> - постојање свих потребних простора за потребе квалитетног обављања просветне делатности, - лабораторије и друга техничка опрема за квалитетно обављање посла, - информатички кабинет са најновијом рачунарском техником. 	
Могућности O – (Opportunities)	Опасности T – (Threats)

У делу овог стандарда школа је постигла импозантне резултате, вредне поштовања. У претходним годинама вршена су велика инвестициона улагања за потребе побољшања услова за рад у делу квалитета простора и опреме. Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

Висока пољопривредна школа струковних студија у Шапцу поседује капацитете (амфитеатар, учионице, кабинете, лабораторије, библиотеку и сл.) за квалитетно обављање своје делатности у две смене, укупне површине 1961,81 m^2 . Школа поседује адекватну и савремену технику, лабораторијску и другу специфичну опрему која омогућује квалитетно извођење наставе како на основним струковним студијама тако и на специјалистичким струковним студијама. У високошколској јединици без својства правног лица у Смедеревској Паланци школа располаже простором укупне површине 797,5 m^2 .

Школа континуирано усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама

наставног процеса и бројем студената. Такође, за успешно извођење наставе и вежби школа поседује воћњак и земљиште.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11. на основу SWOT анализе:

Потребно је даље осавремењавање и опремање простора и лабораторија у циљу одржавања неопходних услова за праћење савремених достигнућа из области пољопривреде, ветерине и заштите животне средине.

Стандард 12: Финансирање

Постизање квалитета финансирања високо школске установе као што је наша, обезбеђује се квалитетом извора финансирања, затим правовременим и прецизним доношењем финансијских планова, као и транспарентности у употреби финансијских средстава што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

Школа остварује приходе из два извора. Већи део прихода остварује из буџета Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а други део, који је мањи, од средстава школарине студената који се сами финансирају.

Трошкови школе су: набавка све потребне опреме за извођење наставе и вежби, опремање лабораторија, научно и стручно усавршавање наставника, сарадника и других запослених, студенске ескурзије, теренски и практични рад студената, библиотечки фонд, трошкови рада и развоја информационог система као подршка наставном процесу, рад студентског парламента и удружења студената, трошкови текућег пословања, зараде запослених у складу са Законом и Правилником о основама и мерилима за исплату зарада, накнада и других примања запослених у Школи, затим инвестиције и други трошкови за намене у складу са Законом.

Школа редовно доноси финансијске планове, који обухватају целокупно финансијско пословање. Из извештаја о финансијском пословању и годишњем обрачуну, може се видети да Школа брижљиво води рачуна о финансијским средствима, којима располаже и рационално их троши.

[Прилог 12.1. Финансијски план](#)

[Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну календарску годину](#)

S W O T анализа - Стандард 12: Финансирање

++ - средње значајно

Предности S – (Strenght)	Слабости W – (Weakness)
<ul style="list-style-type: none"> - стабилни финансијски приходи, - ликвидност и солвентност школе, - план за трошење финансијских средстава у циљу обезбеђења финансијске стабилности на дужи период, - транспарентност и увид у финансијске приходе (изворе финансирања) начин трошења, сачињавање периодичних и годишњих извештаја. 	
Могућности O – (Opportunities)	Опасности T – (Threats)
	- губитак стабилних финансијских прихода као

Школа има стабилне финансијске приходе из буџета републике и школарине од самофинансирајућих студената. Самим тим успева да обезбеди ликвидност и солвентност у свом раду. У циљу економисања састављен је план трошења финансијских средстава, ради обезбеђења дугорочног и стабилног пословања. Финансијско пословање је доступно увиду јавности. Висина и квалитет финансијских прихода омогућавају дугорочно обезбеђење финансијских средстава за наставу, научноистраживачки, уметнички и стручан рад.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 12. на основу SWOT анализе:

Предузимати мере за обезбеђење стабилних финансијских прихода у наредном периоду, јер су претпоставке да услед смањења броја самофинансирајућих студената, приходи могу бити умањени, што би самим тим довело до отежаних услова за рад школе у делу финансирања.

Трудити се сваке године да се упише максимално могућ број студената на све студијске програме.

Увођење нових атрактивних студијских програма и иновирање постојећих.

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

Школа настоји да у систему свеопште реформе обезбеди студентима значајну улогу у процесу обезбеђења квалитета кроз рад студентског парламента, представника у Савету школе и представника у Комисији за самовредновање.

Студенти дају своје мишљење и оцену о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет, укључујући и резултате самовредновања.

Школа организује и спроведи анкету којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области битних за процес образовања и њене резултате чини доступним јавности кроз оцену квалитета и Извештаја о самовредновању.

Правилником о студентском вредновању квалитета студија је предвиђено обавезно анкетирање студената на крају наставе у сваком семестру, при чему су прописане области вредновања: студијски програми, наставни процес, педагошки рад наставника и сарадника, уџбеници и литература, рад стручних служби, простор и опрема. Обавезним анкетама студената о овим питањима потпуно је задовољен услов да студенти имају примарну улогу у самовредновању.

[Прилог 13.1. Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета](#)

S W O T анализа - **Стандард 13:** Улога студената у самовредновању и провери квалитета

+++ - високо значајно

Предности S – (Strength)	Слабости W – (Weakness)
<ul style="list-style-type: none"> - учешће студената у телима за квалитет, - могућност да студенти предлажу стратегије, стандарде и поступке за достизање стандарда квалитета - анкета о ставовима и мишљењима студената у поступку самовредновања, - стављање на увид јавности резултата самовредновања, - укљученост студената у процесе реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развој метода оцењивања. 	
Могућности O – (Opportunities)	Опасности T – (Threats)

Студенти су укључени у комисију за Квалитет преко својих представника. Укључени су и активни у предлагању стратегија и стандарда из домена квалитета. Школа спроводи редовне студентске анкете о самовредновању. Такође су укључени у процес развоја и евалуације студијских програма, као и у развој методе оцењивања. Студентска мишљења која су конструктивна, предмет су анализе Наставног већа, која резултирају новим процесима и активностима у правцу стварања квалитета.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13. на основу SWOT анализе:

Константно тражити и анализирати повратне информације од стране студената као драгоцене за потпунију анализу и оцену овог стандарда и за предлог корективних мера.

Стандард 14 : Систематско праћење и периодична провера квалитета

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

Имајући у виду значај примене процеса управљања квалитетом у области високог образовања, Школа је кренула у правцу развоја сопствене стратегије управљања квалитетом са циљем унапређења перформанси у свим својим наставним и ваннаставним активностима. У пракси, Школа је основала посебно тело за перманентно праћење квалитета наставе, пратећих услуга и учинка администрације.

Школа континуирано и систематски прикупља потребне податке о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета, а најмање једном у 3 године. Школа такође прибавља повратне информације од: послодаваца, Националне службе за запошљавање и својих дипломираних студената.

Школа упознаје наставнике, сараднике, ненаставно особље, студенте и јавност са резултатима Извештаја о самовредновању. Резултати самовредновања су полазна основа за преиспитивање стратегије квалитета и важно оруђе за достизање минималног циља - одрживости квалитета.

[Прилог 14.1 Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима](#)

које обезбеђују систематско праћење и периодичну провера квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске институције

S W O T анализа - Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

+++ - високо значајно

Предности S – (Strenght)	Слабости W – (Weakness)
<ul style="list-style-type: none"> - подршка школе свим субјектима у систему обезбеђења квалитета у спровођењу дефинисаних стандарда и поступака, - обезбеђење инфраструктуре и свих потребних услова за систематско и редовно прикупљање и обраду података за потребе самовредновања, - периодичност самовредновања, провере квалитета, стратегија и поступака за обезбеђење квалитета у смислу достизања жељених стандарда, - презентирање утврђених резултата наставницима и сарадницима, јавности и Комисији за акредитацију. 	<ul style="list-style-type: none"> - недовољно добра повратна информација од послодаваца, представника НСЗ-а, својих бивших студената и других одговарајућих организација о компетенцијама дипломираних студената. - Непостојање података о упоређивању са страним високошколским установама у домену квалитета.
Могућности O – (Opportunities)	Опасности T – (Threats)
<ul style="list-style-type: none"> - појачавање могућности и ојачавање инфраструктуре за систематско и редовно прикупљање и обраду података за потребе самовредновања. 	

Школа је по принципу системског приступа обезбедила квалитет у спровођењу дефинисаних стандарда квалитета. Редовно прати, прикупља и обрађује податке за потребе самовредновања. Обезбеђује континуирану проверу квалитета у правцу достизања жељених стандарда. Анализира на унутрашњим органима резултате и ставља на увид јавности.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14. на основу SWOT анализе:

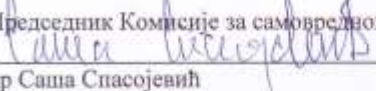
Интензивирати рад на повратним информацијама од стране послодаваца, као и од стране НСЗ-а, ради веродостојног анализирања квалитета и компетенција свршених студената.

Успоставити везе и контакте са сродним страним високошколским установама, ради могућег упоређивања квалитета страних и наших дипломираних студената.

Општа оцена испуњености стандарда квалитета високошколске установе:

Сви стандарди за самовредновање се међусобно допуњују, укрштају и прожимају, тако да је приликом вредновања појединих сегмената високообразовне установе немогуће одвојити поједине поступке, процедуре и механизме, којима се обезбеђује квалитет. На основу самовредновања Школе, а везано за трогодишњи период од почетка реформе, може се са сигурношћу закључити да су сви стандарди испуњени, са неким јасно уоченим недостацима, али и са предвиђеним мерама за њихово отклањање. Сличне евалуације које имају за циљ уочавање недостатака и њихово превазилажење, периодично ће се понављати. Извештај о самовредновању ВПШСС у Шапцу служи као основа за промене и унапређење наставног процеса.

Процес реформе високог образовања, квалитет као примарна карактеристика тог процеса, улога студената у наставном процесу и пратећим активностима биће главни садржаји активности свих органа Школе. Перманентан задатак је промоција и ширење културе квалитета, као основе за респективну, високо вредновану Школу.

Председник Комисије за самовредновање

др Саша Спасојевић

Извештај о самовредновању усвојен на
Савету школе дана 25.4.2019. године

Председник Савета школе

др Васо Комненић

